

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

(ai sensi dell'art. 53, comma 14, D. Lgs. n. 165/2001)

Il sottoscritto PAOLO BALIANI nato a FOLIGNO (PG) il 24/09/1964, in relazione all'incarico affidato dal Comune di Trevi con determinazione dell'Ufficio Segreteria n.51 del 30.09.2019;

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Comune di Trevi;
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere l'incarico nell'interesse del Comune di Trevi;
- di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Trevi.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva

Trevi, 30.09.2019

(luogo e data)

Avv. Paolo Baliani
P.zza della Concordia, 12
06039/Borgo Trevi (Pg)
avv.pablo@baliani.it - Tel. n. 0742/191914
(firma)

_____ (parte riservata all'ufficio)

ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE

(art. 53 D. lgs. N. 165/2001 come modificato dalla legge n. 190/2012)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 53 D. lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse;

VISTO il curriculum, nonché la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico affidato resa dal sottoscritto, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. lgs. n. 165/2001;

ATTESTA

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012.

La presente attestazione è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Trevi.

...TREVÌ (PG), 30/09/2019.....

(luogo e data)

Il Responsabile del Servizio

Daniela Rapastella

