



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA FINANZIARIA
Servizio FINANZIARIO

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 56 del 28-08-2018

n. 853 del registro generale

Oggetto: UNIOPI SIOPE+ INTEGRATO PER LA GESTIONE DEGLI ORDINATIVI ELETTRONICI CON SOFTWARE FINANZIARIA HALLEY - DETERMINAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI i seguenti atti:

- il DUP 2018 - 2020 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 8 del 20.02.2018, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2018 - 2020 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 9 del 20.02.2018, immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2018, approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 40 nella seduta del 20.02.2018, immediatamente eseguibile;
- il decreto sindacale n. 14 del 29.06.2018 con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati rinnovati per il periodo dal 01/07/2018 al 31/12/2018;

VISTO l'art. 32, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSTATATO che:

- l'art.1, comma 533, della Legge 232 dell'11 dicembre 2016 (Legge di Bilancio), ha introdotto l'obbligo per le PP.AA di effettuare gli ordini degli incassi e dei pagamenti al proprio tesoriere o cassiere esclusivamente attraverso Ordinativi Pagamento e Incasso (OPI) e tramite infrastruttura gestita dalla Banca D'Italia nell'ambito del servizio di tesoreria statale SIOPE+;
- il Decreto del MEF del 14 giugno 2017 disciplina le modalità e i tempi per l'attuazione prevedendo una fase di sperimentazione e l'avvio a regime dal 1° gennaio 2018 per tutti gli enti territoriali (Regioni, Provincie, Città Metropolitane e Comuni):

COMUNE DI TREVÌ

-
- a) L'avvio a regime dal 1° gennaio 2018 per tutte le Regioni e le Provincie autonome, le città Metropolitane e le Provincie;
 - b) L'avvio a regime dal 1° aprile 2018 per i Comuni oltre i 60.000 abitanti;
 - c) L'avvio a regime dal 1° luglio 2018 per i Comuni da 10.001 a 60.000 abitanti;
 - d) L'avvio a regime dal 1° ottobre 2018 per i Comuni fino a 10.000 abitanti;

- per gli Enti non sperimentatori, è subordinato al superamento di alcune attività di collaudo (piano di collaudo) che possono essere svolte da tre mesi prima dell'avvio a regime previsto per ciascun comparto di enti;

PRESO ATTO che SIOPE+ va nella direzione di favorire il monitoraggio del ciclo completo delle entrate e delle spese della pubblica amministrazione e, in particolare, consente il controllo automatico dei debiti commerciali e dei relativi tempi di pagamento;

CONSIDERATO che questo ente utilizza le procedure informatiche della Ditta Halley Informatica Srl con sede in Matelica p.i.: 00384350435;

CONSIDERATO che occorre adeguare la Procedura Finanziaria alle normative dalla digitalizzazione dei mandati (Siope+) per attivare il tracciato xml standard ABI nei flussi delle distinte da inviare al Tesoriere;

RITENUTO di rivolgersi alla medesima Ditta Halley Informatica Srl in modo di godere di una completa continuità operativa, utilizzando una soluzione integrata con le procedure già in essere senza incorrere in onerosi sviluppi di software;

VISTO il preventivo di spesa inviato dalla Ditta Halley Informatica Srl – Unità Servizi in data 28/08/2018, agli atti d'ufficio, con il quale la stessa ditta offre i seguenti servizi ai seguenti prezzi:

- Formazione per passaggio a XML secondo standard ABI circolare 36 € 70,00 oltre IVA;
- Canone annuo per UNiOpi SIOPE+ integrato con sw Halley comprendente di mandati, reversali, distinte, ricevute quietanze e conservazione per 10 anni dei documenti € 1.100,00 oltre IVA;
- importo rinnovo anni successivi € 1.400,00 oltre IVA;

ATTESO che:

- l'importo del servizio oggetto del presente atto pari ad euro 1.170,00 oltre iva è al di sotto delle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/18-04-2016 e ss.mm.ii;
- lo stesso importo, risultando inferiore ad €. 40.000,00, permette di procedere mediante affidamento diretto ai sensi di quanto stabilito dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di procedere all'acquisizione del servizio "UNIOPI SIOPE+ integrato con la Finanziaria Halley" al prezzo di euro 1.170,00 oltre iva come da preventivo del 28/08/2018 della Ditta Halley Informatica Srl;

DATO ATTO che l'A.N.A.C. ha assegnato, per la fornitura di cui trattasi, il seguente codice CIG: Z2324B9EFD;

COMUNE DI TREVÌ

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 dell'11.11.1997;
- il regolamento contratti;
- il regolamento forniture e servizi in economia;
- l'art. 183 – comma 1 - Del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- l'art. 3, comma 5, della Legge n. 136 del 13.08.2010;
- il D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- l'art. 502, comma 1, della Legge di Stabilità 2016 (Legge n. 208/2015);

ATTESA la necessità di quanto sopra,

DETERMINA

- 1) DI DARE ATTO** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) DI AFFIDARE**, la fornitura del servizio “UniOpi SIOPE+ integrato con software Finanziaria Halley” alla ditta Halley Informatica Srl con sede in Matelica P.I. 00384350435, per un importo complessivo di € 1.427,40 iva compresa per l'anno 2018 e per un importo complessivo di € 1.708,00 per gli anni successivi;
- 3) DI ASSUMERE**, pertanto, il relativo impegno di spesa a favore della Ditta Halley Informatica Srl di Matelica in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ Articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	CP/FPV	ESERCIZIO				IMP.SUB
			DI ESIGIBILITA'				
205	01.08-1.03.01.02.006 € 1.427,40	CP	2	0	1	8	545
205	01.08-1.03.01.02.006 € 1.708,00	CP	2	0	1	9	545
205	01.08-1.03.01.02.006 € 1.708,00	CP	2	0	2	0	545

- 4) **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2011, il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici richiesto da questa Amministrazione è il seguente: C.I.G.:Z2324B9EFD;
- 6) **DI ASSolvere** alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., con la pubblicazione del presente atto.
- 7) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 8) **DI DARE ATTO** che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990.
- 9) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1, del D. Lgs. n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 10) **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 è l'istruttore contabile Orietta Stocchi.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to STOCCHI ORIETTA

Il responsabile del servizio

COMUNE DI TREVÌ

f.to SCHIPPA GIULIANA

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to SCHIPPA GIULIANA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 22-10-2018.

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 06-11-2018

Il responsabile del servizio
SCHIPPA GIULIANA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 06-11-2018 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 06-11-2018.

Il responsabile dell'ara amministrativa
Daniela Rapastella