



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA SOCIALE
Servizio SERVIZI SOCIALI

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 105 del 25-05-2018

n. 516 del registro generale

Oggetto: STAMPA MATERIALE PUBBLICITARIO PER MANIFESTAZIONE "TREVICAMMINA" ANNO 2018. AFFIDAMENTO A "TIPOGRAFIA TREVANA DI CAPOCCIUTI ORIANO" E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG Z0723B77AB.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018, attualmente in vigore, con il quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi per il periodo dal 01/01/2018 fino al termine del mandato sindacale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 20/02/2018, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 20/02/2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 20/02/2018, con la quale è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2018-2020 e il POP (Piano degli Obiettivi e delle Performance) 2018-2020;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale ha organizzato anche per l'anno 2018 la manifestazione "TreviCammina! scopri il territorio", in programma dal 4 giugno al 26 luglio;

RILEVATO che, per pubblicizzare la suddetta manifestazione, occorre procedere alla stampa di n. 30 manifesti 70x100 cm. e n. 200 brochure a 3 ante formato chiuso 100x210 mm. compresa grafica;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, secondo cui prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché' il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

RICHIAMATI:

COMUNE DI TREVI

- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro consente l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori a 1.000 euro, previsti dall'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che gli stessi a partire dal 1° gennaio 2016 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento della Spending Review del 2012, e quindi è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il preventivo di spesa della ditta “Tipografia Trevana di Capocciuti Oriano”, con sede legale in Trevi via Pintura 3/1 fraz. Borgo, C.F. CPRNO60P10D653W, relativo al servizio in argomento, di € 160,00 oltre Iva ai sensi di legge € 35,20, per un importo complessivo di € 195,20, acquisito al protocollo dell'ente con il n. 9199 in data 24/05/2018;

VALUTATO congruo il preventivo suddetto;

RITENUTO pertanto di procedere attraverso affidamento diretto ed individuata nella ditta “Tipografia Trevana di Capocciuti Oriano”, con sede legale in Trevi via Pintura 3/1 fraz. Borgo, C.F. CPRNO60P10D653W, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto;

RITENUTO inoltre di dover impegnare la spesa relativa al suddetto servizio, nell'importo complessivo presunto di € 195,20;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta “Tipografia Trevana di Capocciuti Oriano”, con sede legale in Trevi via Pintura 3/1 fraz. Borgo, C.F. CPRNO60P10D653W, tramite acquisizione on-line del DURC numero protocollo INPS_9987107 del 14/03/2018, che risulta regolare con scadenza di validità in data 12/07/2018;

DATO ATTO che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è stato attribuito il seguente codice CIG: Z0723B77AB;

ACCERTATO che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del patto di stabilità interno;

DATO ATTO che il sottoscritto ha preventivamente controllato la regolarità amministrativa della presente determinazione e ne attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e correttezza;

COMUNE DI TREVI

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 107 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il sottoscritto Responsabile dell'Area Demografica e Sociale Rediano Busciantella Ricci;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 del 11/11/1997;
- il regolamento lavori, forniture e servizi in economia;
- la Legge n. 136 del 13/08/2010;
- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
- la Legge n. 208 del 28/12/2015;
- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** che la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE**, per le ragioni esposte in premessa, alla ditta "Tipografia Trevana di Capocciuti Oriano", con sede legale in Trevi via Pintura 3/1 fraz. Borgo, C.F. CPCRNO60P10D653W, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, il servizio di stampa di n. 30 manifesti 70x100 cm. e n. 200 brochure a 3 ante formato chiuso 100x210 mm. compresa grafica, per pubblicizzare la manifestazione "TreviCammina! scopri il territorio", per un importo di € 160,00 oltre Iva ai sensi di legge € 35,20, per un importo complessivo di € 195,20;
3. **DI IMPEGNARE** la spesa di cui al precedente punto 2) a favore di "Tipografia Trevana di Capocciuti Oriano", con sede legale in Trevi via Pintura 3/1 fraz. Borgo, C.F. CPCRNO60P10D653W, con imputazione contabile come di seguito specificato:

Codice di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €	Impegno n.
06.01-1.03.02.99.999	2060	Spese promozione sport e salute	195,20	296

del bilancio del corrente esercizio finanziario;

4. **DI DARE ATTO** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. è stato attribuito il seguente codice CIG: Z0723B77AB;
5. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il sottoscritto Responsabile dell'Area Demografica e Sociale Rediano Busciantella Ricci;

COMUNE DI TREVÌ

6. **DI DARE ATTO** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90;
7. **DI TRASMETTERE** il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

Il responsabile del servizio
f.to BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 01-06-2018.

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 10-07-2018

Il responsabile del servizio
BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 10-07-2018 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 10-07-2018.

Il responsabile dell'area amministrativa
Daniela Rapastella