



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA AMMINISTRATIVA Servizio *SEGRETERIA*

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 6 del 21-02-2018

n. 194 del registro generale

Oggetto: "GIORNATA INTERNAZIONALE PER L'ELIMINAZIONE DELLA VIOLENZA CONTRO LE DONNE". INAUGURAZIONE "PANCHINA ROSSA" PRESSO I GIARDINI DI VIA CIUFFELLI. REALIZZAZIONE TARGA. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA "GM SNC DI MENGhini GIAMPAOLO & C." DI TREVI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con propria determinazione n. 48 del 22.11.2017 (registro generale n. 1066/2017) si è assunto un impegno di spesa n. 608/2017 di Euro 109,80, con imputazione al Capitolo 2650/1 – Codice di Bilancio 07.01. – 1.03.02.99.999 “Spese per manifestazioni e iniziative turistiche” RR.PP./2017 del Peg esercizio finanziario 2018, per la realizzazione della targa che è stata apposta il giorno 25 novembre 2017 sulla “Panchina Rossa” situata presso i Giardini di Via Ciuffelli, in occasione della “Giornata Internazionale per l’Eliminazione della Violenza contro le Donne”, affidata alla Ditta “G.M. snc di Menghini Giampaolo & C.” con sede legale in Trevi, via Faustana n° 12 (P.I.V.A. 02595500543) ;

VISTO il seguente documento contabile elettronico, agli atti dell’ufficio segreteria, e dettagliato nel prospetto allegato:

- Fattura n. 5/PA del 13.12.2017 di Euro 109,80 I.V.A. inclusa, acquisita al protocollo generale del Comune in data 13.12.2017 al n. 21449 (Targa in plexiglass incisa rif. Giornata Internazionale per l’eliminazione della violenza contro le donne);

COMPROVATO il diritto del creditore, a seguito dei riscontri operati sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza delle stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini delle condizioni pattuite;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione della suddetta fattura elettronica poiché nulla osta in merito;

VISTI i seguenti atti:

COMUNE DI TREVI

- il DUP 2018 – 2020 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 8 del 20.02.2018, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2018 – 2020 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 9 del 20.02.2018, immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2018, approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 40 nella seduta del 20.02.2018, immediatamente eseguibile;
- il decreto sindacale n. 1 del 02.01.2018 con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati

VISTO il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 dell'11.11.1997;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000;

Attesa la necessità di quanto sopra,

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. DI LIQUIDARE il seguente documento contabile elettronico, agli atti dell'ufficio segreteria:

- Fattura n. 5/PA del 13.12.2017 di Euro 109,80 I.V.A. inclusa, acquisita al protocollo generale del Comune in data 13.12.2017 al n. 21449 (Targa in plexiglass incisa rif. Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne);

descritto dettagliatamente nell'allegato prospetto, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

3. DI DARE ATTO che la spesa pari ad Euro 109,80 I.V.A. inclusa viene finanziata mediante imputazione sul Capitolo 2650/1 – Codice di Bilancio 07.01 – 1.03.02.99.999 : “Spese per manifestazioni e iniziative turistiche” RR.PP./2018 del Peg esercizio finanziario 2018 – Imp. n. 608.2017 – Liq. n./2018.

4. DI DARE ATTO che la presente liquidazione è soggetta alle disposizioni dell'art. 3 della L. 136/2012 e che il C.I.G. è il seguente: n. **Z8320EE028**.

5. DI DARE ATTO della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) così come risulta dal DURC on line acquisito ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D.L. 34/2014 dall'INAIL prot. n. 2173 del 05.02.2018, con validità fino all'11.04.2018, registrato al protocollo generale del Comune in data 05.02.2018 al n. 2173.

7. DI DARE ATTO che gli obblighi relativi alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, sono stati assolti con la pubblicazione del proprio atto n. 48 del 22.11.2017 (reg. gen. n. 1066/2017).

COMUNE DI TREVI

7. DI AUTORIZZARE l'Ufficio ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore della Ditta "G.M. snc di Menghini Giampaolo & C.", accreditando il relativo importo sul seguente Codice IBAN:

IT33N0887138720013000000812

con la seguente causale "*Realizzazione targa "Panchina Rossa"*".

8. DI DARE ATTO che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990.

9. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ex legge 241/90 è il Responsabile dell'Area Amministrativa, turistico e culturale Daniela Rapastella.

10. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Contabile per gli adempimenti di propria competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to RAPASTELLA DANIELA

Il responsabile del servizio
f.to RAPASTELLA DANIELA

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to RAPASTELLA DANIELA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li .

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 26-04-2018

Il responsabile del servizio
RAPASTELLA DANIELA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 26-04-2018 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 26-04-2018.

Il responsabile dell'area amministrativa
Daniela Rapastella