



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA SOCIALE
Servizio *SERVIZI SOCIALI*

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

n. 263 del 04-12-2018

n. 1285 del registro generale

Oggetto: PREMIO "VOLONTARIO DELL'ANNO 2018" CON SEZIONE SPECIALE RISERVATA ALLE SCUOLE "DARE UNA MANO COLORA LA VITA". ACQUISIZIONE FORNITURA MATERIALE PER LA CERIMONIA DI PREMIAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 14 del 29/06/2018, attualmente in vigore, con il quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi per il periodo dal 01/07/2018 al 31/12/2018;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 20/02/2018, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 20/02/2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 20/02/2018, con la quale è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2018-2020 e il POP (Piano degli Obiettivi e delle Performance) 2018-2020;

PREMESSO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 30/11/2006 la Giunta Comunale ha istituito il Premio “Volontario dell’anno” e Concorso per le scuole “Dare una mano colora la vita” con la finalità di dare risalto e riconoscimento alle varie forme di volontariato attive nel territorio comunale, onorando un patrimonio di valori presenti nell’intera comunità locale e con successiva Deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 10/05/2007 è stato approvato il Regolamento relativo al premio di cui trattasi;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 20/11/2018, con la quale:

- è stata approvata la realizzazione della manifestazione Premio “Volontario dell’anno” con sezione speciale riservata alla scuola “Dare una mano colora la vita” edizione 2018, con cerimonia di premiazione il giorno giovedì 6 dicembre 2018 alle ore 10:30 presso la chiesa di San Francesco a Trevi;
- è stato nominato il Comitato organizzatore, che costituisce anche la Giuria del premio, come di seguito indicato:
 - Sindaco o suo delegato, che lo presiede;
 - Assistente Sociale comunale, per conto del Promotore Sociale Ambito Territoriale n. 8;
 - Presidente del Cesvol o suo delegato;

COMUNE DI TREVÌ

- Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "T. Valenti" di Trevi o suo delegato;
 - Responsabile dei Servizi Sociali del Comune;
- che si riunirà il giorno martedì 4 dicembre 2018 per la valutazione delle candidature e l'assegnazione dei riconoscimenti;
- è stato stabilito che, per l'organizzazione dell'evento, ci si potrà avvalere della collaborazione di soggetti esterni, quali la Pro-Trevi o altre Associazioni senza scopo di lucro, rimborsando loro eventuali spese vive che dovessero sostenere;
 - è stato nominato quale Responsabile del procedimento il Responsabile dell'Area Demografica e Sociale, Federica Pierantozzi, a cui è stata demandata l'adozione degli atti necessari per la realizzazione della manifestazione;
 - è stata altresì demandata al Responsabile dell'Area Amministrativa, Turismo e Cultura Daniela Rapastella l'adozione degli atti necessari relativamente alla promozione della manifestazione;

RICHIAMATA inoltre la propria precedente determinazione n. 239 del 21/11/2018, con la quale:

- è stato approvato il bando di concorso del Premio "Volontario dell'anno" con sezione speciale riservata alla scuola "Dare una mano colora la vita" edizione 2018;
- è stato stabilito il termine ultimo di presentazione delle domande nel giorno di lunedì 3 dicembre 2018;

DATO ATTO che il giorno martedì 4 dicembre 2018 si è riunita la Giuria del premio per l'esame delle candidature pervenute e che la stessa ha assegnato i vari riconoscimenti, come da apposito verbale redatto agli atti dell'ufficio servizi sociali;

RILEVATO che pertanto necessita procedere all'acquisizione della fornitura di n. 6 pergamene a colori formato A4 e di n. 6 cornici formato A4, da consegnare ai vincitori in occasione della cerimonia di premiazione in programma il giorno giovedì 6 dicembre 2018 alle ore 10:30 presso la chiesa di San Francesco a Trevi;

RICHIAMATI:

- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro consente l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori a 1.000 euro, previsti dall'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che gli stessi a partire dal 1° gennaio 2016 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento della Spending Review del 2012, e quindi è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTI i preventivi di spesa, acquisiti per le vie brevi, delle seguenti ditte:

- "Global Service Snc", con sede in Trevi piazza della Concordia 4, C.F. e P. Iva 02317280549, per la fornitura di n. 6 pergamene a colori formato A4, per una spesa presunta di € 20,00 Iva compresa;

COMUNE DI TREVI

- “Umbriagest Srl” punto vendita di Foligno (PG), con sede in Viale Regina Margherita 42 - Roma, C.F. e P. Iva 10298571000, per la fornitura di n. 6 cornici formato A4, per una spesa presunta di € 16,08 Iva compresa;

VALUTATI congrui i preventivi suddetti;

RITENUTO pertanto di procedere in economia attraverso affidamento diretto ed individuate nelle ditte “Global Service Snc” e “Umbriagest Srl” gli operatori economici idonei a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto, per una spesa totale di € 36,08 Iva compresa;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva delle seguenti ditte:

- “Global Service Snc”, con sede in Trevi piazza della Concordia 4, C.F. e P. Iva 02317280549, prot. INAIL_12955974 del 30/08/2018, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, che risulta regolare con scadenza di validità in data 28/12/2018;
- “Umbriagest Srl” punto vendita di Foligno (PG), con sede in Viale Regina Margherita 42 - Roma, C.F. e P. Iva 10298571000, prot. INPS_12643078 del 27/10/2018, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, che risulta regolare con scadenza di validità in data 24/02/2019;

DATO ATTO che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., sono stati acquisiti i seguenti codici CIG:

- ZEF261E383 per la fornitura di n. 6 pergamene a colori formato A4, ditta “Global Service Snc”, con sede in Trevi piazza della Concordia 4, C.F. e P. Iva 02317280549;
- Z1E261E40C per la fornitura di n. 6 cornici formato A4, ditta “Umbriagest Srl” punto vendita di Foligno (PG), con sede in Viale Regina Margherita 42 - Roma, C.F. e P. Iva 10298571000;

RITENUTO inoltre, al fine di assicurare lo svolgimento della cerimonia di premiazione in programma il giorno di giovedì 6 dicembre 2018 alle ore 10:30, di finanziare l’acquisto della fornitura in argomento tramite il fondo economale, trattandosi di spesa urgente e indifferibile;

ACCERTATO che, ai sensi dell’articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del patto di stabilità interno;

DATO ATTO che il sottoscritto ha preventivamente controllato la regolarità amministrativa della presente determinazione e ne attesta, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e correttezza;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all’art. 6 bis della Legge n. 241/90;

ATTESA la propria competenza all’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art 107 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è l’istruttore amministrativo Simone Proietti;

COMUNE DI TREVÌ

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 del 11/11/1997;
- il regolamento lavori, forniture e servizi in economia;
- la Legge n. 136 del 13/08/2010;
- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
- la Legge n. 208 del 28/12/2015;
- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI PROCEDERE** all'acquisizione della seguente fornitura per la cerimonia di premiazione del Premio "Volontario dell'anno" con sezione speciale riservata alla scuola "Dare una mano colora la vita" edizione 2018:
 - n. 6 pergamene a colori formato A4, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, alla ditta "Global Service Snc", con sede in Trevi piazza della Concordia 4, C.F. e P. Iva 02317280549, per un importo di € 20,00 Iva compresa;
 - n. 6 cornici formato A4, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, alla ditta "Umbriagest Srl" punto vendita di Foligno (PG), con sede in Viale Regina Margherita 42 - Roma, C.F. e P. Iva 10298571000, per un importo di € 16,08 Iva compresa;per una spesa totale di € 36,08 Iva compresa;
3. **DI FINANZIARE** tramite il fondo economale la spesa di cui al precedente punto 2), al fine di assicurare lo svolgimento della cerimonia di premiazione in programma il giorno di giovedì 6 dicembre 2018 alle ore 10:30, trattandosi di spesa urgente e indifferibile;
4. **DI AUTORIZZARE** l'economista comunale alla liquidazione della spesa a fronte della presentazione di regolare scontrino fiscale;
5. **DI DARE ATTO** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., sono stati acquisiti i seguenti codici CIG:
 - ZEF261E383 per la fornitura di n. 6 pergamene a colori formato A4, ditta "Global Service Snc", con sede in Trevi piazza della Concordia 4, C.F. e P. Iva 02317280549;
 - Z1E261E40C per la fornitura di n. 6 cornici formato A4, ditta "Umbriagest Srl" punto vendita di Foligno (PG), con sede in Viale Regina Margherita 42 - Roma, C.F. e P. Iva 10298571000;
6. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è l'istruttore amministrativo Simone Proietti;
7. **DI DARE ATTO** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

COMUNE DI TREVÌ

8. DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di propria competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
Proietti Simone

Il responsabile del servizio
Pierantozzi Federica

COMUNE DI TREVÌ

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
Pierantozzi Federica

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 07-12-2018.

Il responsabile del servizio finanziario
SCHIPPA GIULIANA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 18-12-2018 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 18-12-2018.

Il responsabile dell'area amministrativa
Daniela Rapastella