



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA SOCIALE
Servizio *SERVIZI SOCIALI*

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 52 del 01-04-2016

n. 265 del registro generale

Oggetto: SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE. ACQUISTO TONER STAMPANTI/FAX - AFFIDAMENTO A DITTA "C2 SRL" E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG Z4719385B7

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la D.G.C. n. 14 del 09/02/2016 con la quale è stata autorizzata la gestione provvisoria del PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2016 sulla base delle relative assegnazioni operate con il PEG 2015, fino all'approvazione di quello relativo all'anno in corso;

VISTO il decreto sindacale n. 1 del 05/01/2016, attualmente in vigore, con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati;

RILEVATO che occorre procedere all'acquisto di n. 3 toner per stampanti/fax laser del Gruppo Comunale Protezione Civile "Città di Trevi" e dell'Ufficio Protezione Civile della sede comunale, marca Samsung modelli ML-1610 e SCX-4521F;

CONSIDERATO:

- che ai sensi dell'art.1 comma 449 della Legge 488/1999 e ss.mm.ii. e dell'art.7 comma 2 della legge 94/2012, risulta al momento inesistente una convenzione stipulata da Consip spa, avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura, mentre risulta possibile attivare apposita procedura di gara mediante O.D.A. sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip spa stessa;
- che la ricerca effettuata sul Mepa ha prodotto come offerta più confacente alle necessità dell'Amministrazione quella della ditta "C2 s.r.l." con sede in via Ferraroni n. 9 - 26100 Cremona (CR), P. Iva 01121130197;

RITENUTO pertanto di approvare l'ordine diretto di acquisto (O.D.A.) n. 2854539 sul mercato elettronico della Pubblica amministrazione (Mepa) alla ditta individuata per la fornitura di n. 3 toner per stampanti/fax laser del Gruppo Comunale Protezione Civile "Città di Trevi" e dell'Ufficio Protezione Civile della sede comunale, marca Samsung modelli ML-1610 e SCX-4521F;

CONSIDERATO che, al fine della verifica della regolarità contributiva della ditta fornitrice ai sensi dell'art.2 del D.L. 25/09/2009 n. 210 convertito in legge, non è necessaria l'acquisizione del

COMUNE DI TREVÌ

Durc all'atto dell'affidamento, in quanto detto controllo è già stato effettuato da Consip al momento dell'adesione da parte della Ditta al Mepa;

QUANTIFICATO in €. 94,83 (oltre IVA ai sensi di legge) l'importo necessario per detta fornitura;

CONSIDERATO che:

- non è stato raggiunto il minimo d'ordine effettuabile su MEPA (€ 400,00 + IVA), al di sotto del quale il fornitore non ha l'obbligo di accettare l'ordine stesso;
- per l'evasione del suddetto ordine il fornitore ha richiesto l'accettazione delle spese di gestione pari a € 18,00 + IVA;
- tali spese sono ritenute congrue;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'affidamento della fornitura suddetta e conseguentemente assumere l'impegno di spesa;

DATO ATTO che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. è stato attribuito il seguente codice CIG: Z4719385B7;

DATO ATTO che, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2016, ricorrono i termini di cui all'art. 163 c. 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e che pertanto fino all'approvazione dello stesso necessita applicare per ciascun programma le modalità di gestione finanziaria in misura non superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio pluriennale di previsione deliberato l'anno precedente (esercizio 2016 del bilancio pluriennale 2015/2017);

ACCERTATO che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a) , numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del patto di stabilità interno;

VISTI:

- il D. Lgs. 12/04/2006 n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. 135/2012 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente regolamento di lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione del C.C. n. 41 del 23/09/2009;
- il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 86 del 11/11/1997;

DETERMINA

- 1) DI PRENDERE ATTO** che la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3 della L.241/1990 e ss.mm.ii.;
- 2) DI PROCEDERE** all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.125, comma 11, ultimo periodo, del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., tramite il ricorso all'Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.) n. 2854539 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), alla ditta "C2 s.r.l." con sede in via Ferraroni n. 9 - 26100 Cremona (CR), P. Iva 01121130197;

COMUNE DI TREVÌ

- 3) **DI IMPEGNARE**, in relazione alla suddetta procedura, la spesa complessiva presunta di € 137,65 (I.V.A. 22% inclusa) come di seguito specificato:

Codice bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €	Impegno n.
11.01-1.03.01.02.999	860	Spese Protezione Civile	137,65	293

del bilancio del corrente esercizio finanziario;

- 4) **DI DARE ATTO** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. è stato attribuito il seguente codice CIG: Z4719385B7;
- 5) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento, ai fini delle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” nel sito web istituzionale alla sezione “Amministrazione trasparente sotto sezione sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici”;
- 6) **DI TRASMETTERE** il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

Il responsabile del servizio
f.to Rediano Busciantella Ricci

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 30-06-2016.

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 25-01-2017

Il responsabile del servizio
BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 25-01-2017 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 25-01-2017.

Il segretario comunale
RICCIARDI DOTT. SSA ANTONELLA