



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA TECNICA
Servizio URBANISTICA

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 33 del 21-10-2016

n. 930 del registro generale

Oggetto: Affidamento servizio professionale per il supporto al gruppo redazionale per le attività connesse alla redazione del P.I.P. in località Torre Matigge di Trevi. Determina a contrarre.

VISTE:

- la deliberazione di C.C. n. 23 del 28/04/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione annuale 2016 e pluriennale 2016/2018;
- della Giunta Comunale n. 63 del 03/05/2016 con la quale è stato approvato il PEG 2016 e sono stati individuati i Responsabili di Servizio nell'ambito dei dipendenti dell'Ente e le rispettive disponibilità finanziarie;
- il decreto sindacale n. 1/2016, con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati;

PREMESSO che:

- l'amministrazione comunale ha approvato, con Delibera di Giunta n. 176 del 15/12/2015 lo schema del D.U.P. come aggiornato con D.G.C. n. 100 del 02/08/2016 per il periodo 2017 – 2019, individuando, con questo, le linee programmatiche e gli obiettivi di sviluppo per il governo del territorio;
- con D.G.C. n. 21 del 23/02/2016 è stato approvato il piano degli obiettivi, nel quale sono esplicitati gli obiettivi strategici assegnati all'ufficio urbanistica, edilizia e ricostruzione per l'anno 2016;

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 26/08/2014 con la quale sono state valutate le considerazioni dell'Ufficio urbanistica sullo stato di attuazione del P.I.P. denominato "Torre Matigge" prendendo atto della necessità di predisporre una variante a detto strumento attuativo in variante al PRG dando mandato all'Ufficio Urbanistica di redigere una proposta di variante alle vigenti previsioni del P.I.P. denominato «Torre Matigge»;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 190 del 25/11/2014 con la quale è stato espresso parere favorevole all'ipotesi di variante all'assetto generale del P.I.P., dando mandato all'ufficio urbanistica di procedere con la modifica del P.I.P.;

COMUNE DI TREVI

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 05/08/2016 con la quale è stata valutata positivamente un'ipotesi di variante all'assetto generale del P.I.P. demandando all'Ufficio Urbanistica gli adempimenti per approntare la proposta di modifica del PIP;
- la D.G.C. n. 106/2016 con la quale, valutate le considerazioni dell'Ufficio Urbanistica su limiti e contenuti dello strumento attuativo, sono stati formulati i conseguenti indirizzi per la redazione dello stesso da parte del medesimo ufficio nel rispetto dei limiti posti dall'art. 58, comma 1, lett. a), della l.r. 1/2015;

CONSIDERATO che:

- nella richiamata D.G.C. n. 106/2016 è stato dato mandato al Responsabile dell'Ufficio Urbanistica, quale incaricato della progettazione del P.I.P., di costituire e/o confermare il gruppo di progettazione per la redazione del piano, gruppo del quale avrà il coordinamento e che per detta finalità potrà avvalersi della collaborazione di professionisti esterni;
- con DGR n. 647 del 13 giugno 2016, pubblicata nel S.O. n. 2 al BUR – Serie Generale n. 31 del 06 luglio 2016, sono stati destinati euro 11.854.230,77 al finanziamento delle U.M.I. di fascia "n" all'interno del P.I.R. di cui all'art. 3 della L. n. 61 del 30/03/1998 e s.m.i., dei quali euro 511.028,31 attribuiti a questo Comune relativamente al P.I.R. Trevi capoluogo e P.I.R. Manciano;
- in data 24/08/2016 è iniziato lo sciame sismico che ha colpito le regioni di Marche Abruzzo e Umbria che ad oggi è tutt'altro che concluso, come riportato anche nella note della Protezione civile e della Giunta Regionale tra cui, da ultimo, quella acquisita agli atti del protocollo comunale n. 13920 del 29/08/2016;
- con ordinanza n. 17 del 24/08/2016 è stato attivato il C.O.C. (Centro Operativo Comunale), tutt'ora operativo, al fine di assicurare soccorso e assistenza alla popolazione in conseguenza dell'evento sismico, nel quale è coinvolto l'Ufficio urbanistica, generando quindi impegno straordinario del personale dell'ufficio stanti le numerose richieste di sopralluogo su edifici privati pervenute al protocollo dopo l'evento sismico del 24 agosto;
- per gli effetti della richiamata DGR n. 647/2016 nonché per gli effetti dello sciame sismico del 24 agosto si è determinato un incremento consistente dell'attività in capo all'Ufficio Urbanistica con ricadute che interessano il breve-medio periodo non escluso il lungo periodo in relazione all'evolversi della normativa di settore;
- i Responsabili del procedimento dell'Ufficio Ricostruzione, che fa capo all'Ufficio urbanistica, stante quanto in precedenza richiamato hanno manifestato l'esigenza di un potenziamento dello stesso per poter far fronte alla chiusura delle pratiche connesse alla ricostruzione post-sisma '97, ancora in corso di definizione e di rendicontazione in quanto complesse e gravate da contenziosi e problematiche di vario genere, potenziamento a cui non si può far luogo con le risorse umane in organico, in quanto l'ufficio Urbanistica è già oberato di lavoro per far fronte all'ordinaria amministrazione per le competenze istituzionali;

PRESO ATTO che è necessario supportare l'amministrazione Comunale e l'Ufficio urbanistica con l'impiego di professionalità esterne qualificate al fine di non rallentare il corretto svolgimento dell'attività ordinaria, stante anche l'incremento dell'attività dell'Ufficio Ricostruzione;

ACCERTATO che:

- all'interno dell'Amministrazione comunale non sono presenti risorse umane disponibili per espletare tali incarichi, sia perché oberate da altre urgenze e necessità come in premessa rappresentate, sia perché, al momento, le professionalità idonee dell'ufficio tecnico comunale sono impegnate in altre progettazioni e funzioni indifferibili ed urgenti come sopra rappresentato;

COMUNE DI TREVI

- l'impiego di professionalità esterne è finalizzato a dare attuazione a programmi determinati approvati dai competenti organi;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti possono procedere, *“per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”*;

RITENUTO che, trattandosi dell'applicazione di normative specifiche nonché complesse attinenti alla pianificazione urbanistica per la redazione di strumenti attuativi articolati quali il PIP, per gli aspetti che investe (apposizione vincoli, acquisizione aree e successiva gestione delle stesse) sia opportuno avvalersi di un servizio esterno ai sensi del citato art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 stante la situazione sopra evidenziata, avente ad oggetto il supporto tecnico – amministrativo al gruppo di progettazione per la redazione dell'aggiornamento del P.I.P. denominato “Torre Matigge” di cui all'atto di indirizzo della G.C. n.106/2016, con particolare riferimento agli aspetti normativi, regolamentari ed attuativi;

VISTA la spesa per il servizio tecnico, calcolata in base al D.M. 17 giugno 2016 agli atti dell'ufficio e il cui importo risulta essere pari € 7.200,00 onnicomprensivo di onorari e rimborso spese ed inclusi gli oneri fiscali e previdenziali.;

VALUTATO che per garantire il raffronto in ordine alla congruità dei prezzi offerti in negoziazione nonché del miglior rapporto qualità/prezzo, nell'ottica di garanzia di economicità e qualità della prestazione resa, è opportuno procedere con l'acquisizione di due preventivi tra soggetti di comprovata esperienza in materia, come peraltro indicato nella Linee guida dell'Anac relativamente all'affidamento dei servizi di ingegneria e di architettura, emanate con Delibera 973 del 14.09.2016;

CONSIDERATO che:

- l'incarico verrà conferito al soggetto che offrirà le condizioni più vantaggiose, secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- per la prestazione in oggetto non sono disponibili appositi elenchi regionali o comunali;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento del servizio in argomento;

DATO ATTO che, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, legge 13.08.2010 n° 136, è stato assegnato all'affidamento di cui al presente atto il Codice CIG: ZA81BC3CC0;

VISTO il D.Lgs. 50/2016;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 86 del 11/11/1997;

DETERMINA

- 1. DI DARE ATTO** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;
- 2. DI PROCEDERE** all'affidamento del servizio professionale relativo alla seguente prestazione: Supporto al gruppo redazionale per le attività connesse dello strumento urbanistico attuativo relativo all'aggiornamento del P.I.P. denominato “Torre Matigge” sulla base degli indirizzi e delle valutazioni effettuate dalla Giunta Comunale con la G.C. n.106/2016, con particolare riferimento al supporto tecnico – amministrativo riguardante agli aspetti normativi e regolamentari quali:

COMUNE DI TREVÌ

- a) definizione di indici e parametri urbanistici;
 - b) quantificazione e localizzazione degli indici urbanistici e delle dotazioni territoriali di progetto;
 - c) redazione norme tecniche d'attuazione;
 - d) predisposizione relazione tecnica illustrativa afferente ai punti a), b), c);
 - e) piano particellare d'esproprio;
- mediante affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
3. **DI STABILIRE** che l'incarico verrà conferito, previa procedura comparativa tra due soggetti idonei, al soggetto che offrirà le condizioni più vantaggiose, secondo il criterio del minor prezzo;
 4. **DI DARE ATTO** che la spesa a base d'asta, calcolata in base al D.M. 17 giugno 2016 agli atti dell'ufficio, risulta essere pari € 7.200,00 onnicomprensivo di onorari e rimborso spese ed inclusi gli oneri fiscali e previdenziali;
 5. **DI PRECISARE** che prima dell'affidamento dell'incarico si procederà alla verifica della regolarità contributiva in base a quanto stabilito dall'art.6, c.3 del DPR 207/2010;
 6. **DI DARE ATTO** inoltre che al suddetto progetto è stato assegnato il seguente codice CIG: ZA81BC3CC0;
 7. **DI PRENDERE ATTO** che sulla presente determinazione potrà essere esercitato il controllo successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000;
 8. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento, ai fini delle disposizioni contenute nel D. Lgs. 33/2013 art. 37;
 9. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per il seguito di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to BETTINI DOTT. ARCH. STEFANIA

Il responsabile del servizio
f.to Dott. Arch. Stefania Bettini

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to BETTINI DOTT. ARCH. STEFANIA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 23-11-2016.

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 14-02-2017

Il responsabile del servizio
BETTINI DOTT. ARCH. STEFANIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 14-02-2017 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 14-02-2017.

Il segretario comunale
RICCIARDI DOTT. SSA ANTONELLA