



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA AMMINISTRATIVA Servizio *TURISMO*

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 45 del 28-09-2018

n. 977 del registro generale

Oggetto: GESTIONE SERVIZI TURISTICI DEL COMUNE DI TREVI. PROROGA TECNICA ALLA "TENDER SOC. COOP. A.R.L." DI FOLIGNO. DETERMINAZIONI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- la gestione dei servizi turistici del Comune di Trevi nonché la ideazione del progetto turistico/culturale è stata aggiudicata, con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, turistico e culturale n. 25 del 30.09.2016 (reg. gen. 856/2016) alla "Tender Soc. Coop. a.r.l.", con sede legale in Foligno, via Monte Acuto n° 49 (P.I.V.A.: 02624290546) per un periodo di 24 (mesi) a partire dalla data di aggiudicazione e per un importo complessivo di 30.968,11 oltre ad I.V.A. 22% e pari ad Euro 6.812,98 e per un importo complessivo di Euro 37.781,09;
- in data 14.03.2017 è stato stipulato il relativo contratto Rep. n. 3931 "Contratto per la gestione dei servizi turistici del Comune di Trevi, ideazione e realizzazione del progetto turistico/culturale per il periodo dal 01.10.2018 al 30.09.2018", registrato a Foligno in data 29.03.2017 al n° 8 serie 1T, disciplinante gli obblighi assunti tra le parti;
- ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 136/2010, il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, richiesto da questa Amministrazione è il seguente: n° X131995F95;
- con nota ns. prot. n. 2344 del 07.02.2018 con la quale la Tender Soc. Coop. comunicava a questo Servizio la variazione della sua sede legale ed operativa da Foligno, Via Monte Acuto n° 49 a Foligno, via Flaminia Vecchia n° 17;

DATO ATTO che, pertanto, il 30 settembre 2018 scade l'affidamento della gestione dei servizi turistici del Comune alla "Tender Soc. Coop. a.r.l.";

PRESO ATTO che la volontà dell'Amministrazione Comunale è quella di garantire il servizio di cui sopra ritenuto indispensabile per l'accoglienza turistica;

COMUNE DI TREVI

DATO ATTO che le attività svolte presso il servizio turistico non presentano soluzione di continuità;

DATO ATTO che:

- questo servizio sta provvedendo all'istruzione dei documenti necessari per il rinnovo del bando di gara;
- è indispensabile, pertanto, una proroga tecnica per consentire il regolare svolgimento del servizio in questione e al contempo l'espletamento della gara stessa;

PRECISATO che il contratto Rep. n. 3931/2017 all'art. 19 "Disposizioni generali" specifica che il gestore, alla scadenza contrattuale dovrà garantire la continuità del servizio fino alla nomina del nuovo gestore, alle stesse condizioni contrattuali;

RIBADITO che occorre garantire il funzionamento del servizio turistico dopo la scadenza del 30 settembre 2018;

RITENUTO, quindi, necessario concedere una proroga per il periodo 01.10.2018/31.05.2019 della gestione dei servizi turistici del Comune di Trevi alla "Tender Soc. Coop. a.r.l." di Foligno, nelle more della definizione e predisposizione degli atti di gara;

DATO ATTO che:

- la proroga sarà concessa agli stessi patti e condizioni previsti nel contratto Rep. n.3931/2018;
- l'importo previsto per la gestione del Teatro Clitunno per l'intero periodo sarà pari ad Euro 10.322,72 oltre ad I.V.A. 22% di Euro 2.271,00 e per un importo complessivo di Euro 12.593,72;
- la spesa di Euro 4.722,64 per il periodo dal 01.10.2018 al 31.12.2018 troverà copertura al Capitolo 2640 – Codice di Bilancio 07.01 – 1.03.02.99.999 Bilancio del Peg esercizio finanziario 2018 mentre la restante somma di Euro 7.871,38 per il periodo dal 01.01.2019 al 31.05.2019 sul Capitolo 2640 – Codice di Bilancio 07.01 -1.03.02.99.999 - del rispettivo Bilancio di competenza;

VISTI i seguenti atti:

- il DUP 2018 – 2020 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 8 del 20.02.2018, esecutiva;
- il Bilancio di Previsione 2018 – 2020 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 9 del 20.02.2018, esecutiva;
- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione), Piano della Performance e Piano analitico degli obiettivi , approvati dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 40 nella seduta del 20.02.2018, esecutivo;
- il decreto sindacale n. 14 del 29.06.2018 con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il contratto Rep. n. 3910/2015;
- l'art. 3, comma 5, della Legge 136/2010;

COMUNE DI TREVI

- il D.Lgs. 33/2013;
- il D.lgs. 50/2016;

Attesa la necessità di quanto sopra,

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. DI PROROGARE, per i motivi, di cui si è dato conto nella narrativa che precedere, dal 1° ottobre 2018 al 31 maggio 2019, la gestione dei servizi turistici del Comune di Trevi alla “Tender Soc. Coop. a.r.l.” con sede legale in Foligno, via Flaminia Vecchia n° 17 (P.I.V.A.: 01389500545).

3. DI DARE ATTO che la suddetta proroga tecnica viene concessa per consentire il regolare svolgimento del servizio in questione a al contempo l’espletamento della gara stessa.

4. DI DARE ATTO che la proroga di cui sopra viene concessa agli stessi patti e condizioni di cui all’art. 19 del contratto Rep. n. 3931 e, quindi per un importo di oltre 10.322,72 oltre ad I.V.A. 22% di Euro 2.271,00 e per un importo complessivo di Euro 12.593,72.

5. DI DARE ATTO che la spesa di Euro 4.722,64 I.V.A. inclusa relativa al periodo dal 01.10.2018 al 31.12.2018 è finanziata mediante imputazione al Capitolo 2640 – Codice di Bilancio 07.01 – 1.03.02.99.999 - del Peg esercizio finanziario 2018 – Imp. 580/2018.

6. DI DARE ATTO che la restante spesa di Euro 7871,38 per il periodo dal 01.01.2019 al 31.05.2019 sarà finanziata al Capitolo 2640 – Codice di Bilancio 07.01 – 12.03.02.99.000 - del rispettivo Bilancio Bilancio di competenza.

6.DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto a quanto stabilito dalla L.136/2010 e che il CIG attribuito dall’Autorità di Vigilanza è il seguente: **X131995F95**.

7. DI DARE ATTO della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) così come risulta dal DURC on line, acquisito ai sensi e per gli effetti dell’art. 4 del D.L. 34/2014 dall’INAIL prot. n. 11755456 del 10.08.2018, registrato al protocollo generale de Comune in data 14.08.2018 al n. 14647, con validità fino al 08.12.2018, agli atti del servizio cultura.

8. DI ASSolvere alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., con la pubblicazione del presente atto.

9. DI DARE ATTO che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d’interesse, anche potenziale di cui all’art. 6 bis della Legge 241/1990.

10. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 è il Responsabile dell’Area Amministrativa, turistico e culturale Daniela Rapastella.

COMUNE DI TREVÌ

11.DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile dell'Area Contabile per gli adempimenti di propria competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to RAPASTELLA DANIELA

Il responsabile del servizio
f.to RAPASTELLA DANIELA

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to RAPASTELLA DANIELA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 22-11-2018.

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 27-11-2018

Il responsabile del servizio
RAPASTELLA DANIELA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 27-11-2018 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 27-11-2018.

Il responsabile dell'area amministrativa
Daniela Rapastella