



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA SOCIALE  
Servizio *SERVIZI SOCIALI*

**COPIA**

## DETERMINAZIONE

**n. 231 del 07-12-2016**

n. 1093 del registro generale

**Oggetto: PREMIO VOLONTARIO DELL'ANNO 2016 CON SEZIONE SPECIALE RISERVATA ALLE SCUOLE "DARE UNA MANO COLORA LA VITA" - ULTERIORE AFFIDAMENTO A DITTA "GLOBAL SERVICE SNC" E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG Z1D1C372C4**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 03/05/2016 con la quale è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2016 - Parte Finanziaria;

**VISTO** il decreto sindacale n. 1 del 05/01/2016, attualmente in vigore, con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati;

**PREMESSO** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 30/11/2006 la Giunta Comunale ha istituito il Premio "Volontario dell'anno" e Concorso per le scuole "Dare una mano colora la vita" con la finalità di dare risalto e riconoscimento alle varie forme di volontariato attive nel territorio comunale, onorando un patrimonio di valori presenti nell'intera comunità locale e con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 10/05/2007 è stato approvato il Regolamento relativo al premio di cui trattasi;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 15/11/2016, con la quale:

- è stata approvata la realizzazione della manifestazione Premio "Volontario dell'anno" con sezione speciale riservata alla scuola "Dare una mano colora la vita" edizione 2016, in programma per il giorno sabato 10 dicembre 2016 ore 10.30;
- è stato nominato il Comitato organizzatore, che costituisce anche la Giuria del premio, come di seguito indicato:
  - Sindaco o suo delegato, che lo presiede;
  - Assistente Sociale comunale, per conto del Promotore Sociale Ambito Territoriale n. 8;
  - Presidente del Cesvol o suo delegato;
  - Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "T. Valenti" di Trevi o suo delegato;
  - Responsabile dei Servizi Sociali del Comune;
- è stato stabilito che, per l'organizzazione dell'evento, ci si potrà avvalere della collaborazione di soggetti esterni, quali la Pro-Trevi o altre Associazioni senza scopo di lucro, rimborsando loro eventuali spese vive che dovessero sostenere;

## COMUNE DI TREVI

- è stata stabilita in € 500,00 la spesa necessaria all'organizzazione dell'evento, da imputare al capitolo 2743 "Spese varie settore artigianato" del bilancio comunale, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
- è stato nominato quale Responsabile del procedimento il Responsabile dell'Area Demografica e Sociale, Rediano Busciantella Ricci, a cui è stata demandata l'adozione degli atti necessari per la realizzazione della manifestazione;

**RICHIAMATE** le proprie precedenti determinazioni:

- n. 214 del 18/11/2016 con la quale:
  - è stato approvato il bando di concorso del Premio "Volontario dell'anno" con sezione speciale riservata alla scuola "Dare una mano colora la vita" edizione 2016, in programma per il giorno sabato 10 dicembre 2016 ore 10.30 presso la Chiesa di S. Francesco a Trevi;
  - è stato assunto il relativo impegno di spesa;
  - è stato stabilito il termine ultimo di presentazione delle domande nel giorno di venerdì 2 dicembre 2016;
  - è stato stabilito che il premio per la sezione speciale riservata alla scuola consisterà nell'assegnazione di un contributo economico all'Istituto Comprensivo "T. Valenti" di Trevi;
- n. 216 del 28/11/2016 con la quale è stato affidato alla ditta "Global Service Snc", con sede in Trevi piazza della Concordia 11, P. Iva 02317280549, il servizio di stampa di n. 25 manifesti a colori formato 70x100 e di n. 4 pergamene a colori formato A4, per la realizzazione del Premio;

**RILEVATO** che la giuria del Premio si è riunita in data 06/12/2016 per l'assegnazione dei vari riconoscimenti;

**VISTO** che sono stati assegnati complessivamente n. 11 riconoscimenti e che quindi si rende necessario procedere alla stampa di ulteriori n. 7 pergamene e all'acquisto di n. 3 cornici per i premi maggiori;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro consente l'affidamento diretto;
- la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori a 1.000 euro, previsti dall'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che per gli stessi a partire dal 1° gennaio 2016 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante autonoma procedura attraverso affidamento diretto alla ditta "Global Service Snc", con sede in Trevi piazza della Concordia 11, P. Iva 02317280549, già affidataria della richiamata fornitura;

**RITENUTO** inoltre di dover impegnare la spesa relativa alla suddetta fornitura, nell'importo complessivo presunto di € 110,00 inclusa Iva ai sensi di legge;

## COMUNE DI TREVI

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta “Global Service Snc”, con sede in Trevi piazza della Concordia 11, P. Iva 02317280549;

**DATO ATTO** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è stato attribuito il seguente codice CIG: Z1D1C372C4;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell’articolo 9, comma 1, lettera a) , numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del patto di stabilità interno;

### VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 dell'11/11/1997;
- il regolamento lavori, forniture e servizi in economia;
- la Legge n. 136 del 13/08/2010;
- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
- la Legge n. 208 del 28/12/2015;
- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

### DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** che la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI PROCEDERE** all’acquisizione della fornitura di n. 7 pergamene a colori formato A4 e n. 3 cornici, per la realizzazione del Premio “Volontario dell’anno” con sezione speciale riservata alla scuola “Dare una mano colora la vita” edizione 2016, mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, alla ditta “Global Service Snc”, con sede in Trevi piazza della Concordia 11, P. Iva 02317280549, per un importo complessivo di € 110,00 inclusa Iva ai sensi di legge;
- 3) **DI IMPEGNARE** ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, la spesa di cui al precedente punto 2) a favore di “Global Service Snc”, con sede in Trevi piazza della Concordia 11, P. Iva 02317280549, con imputazione contabile come di seguito specificato:

Codice di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €	Impegno n.
14.01-1.03.02.99.999	2743	Spese varie settore artigianato	110,00	537 sub. 2

del bilancio del corrente esercizio finanziario;

- 4) **DI DARE ATTO** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. è stato attribuito il seguente codice CIG: Z1D1C372C4;
- 5) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento, ai fini delle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” nel sito web istituzionale

## COMUNE DI TREVÌ

---

alla sezione “Amministrazione trasparente sotto sezione sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici”;

- 6) DI TRASMETTERE** il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento  
*f.to* BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

Il responsabile del servizio  
*f.to* Rediano Busciantella Ricci

## COMUNE DI TREVÌ

---

### PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li \*\*\*\*\*

Il responsabile del servizio  
*f.to* BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li \*\*\*\*\*

Il responsabile del servizio finanziario  
*f.to* SCHIPPA GIULIANA

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;  
effettuati i dovuti riscontri;  
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 23-12-2016.

Il responsabile del servizio finanziario  
*f.to* SCHIPPA GIULIANA

---

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 16-02-2017

Il responsabile del servizio  
BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 16-02-2017 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 16-02-2017.

Il segretario comunale  
RICCIARDI DOTT. SSA ANTONELLA