



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA FINANZIARIA
Servizio FINANZIARIO

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 19 del 28-03-2018

n. 325 del registro generale

Oggetto: SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI- DETERMINAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 20/02/2018, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione(DUP) per il periodo 2018-2020;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 20/02/2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018-2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 20/02/2018, con la quale è stato approvato il PEG(Piano Esecutivo di Gestione)2018-2020 e il POP(Piano degli Obbiettivi e delle Performance) 2018-2020;
- il Decreto Sindacale n. 1 del 02/01/2018, attualmente in vigore, con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati rinnovati per il periodo dal 01/01/2018 fino al termine del mandato sindacale;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 53 del 19.09.2017 con la quale veniva disposta la decadenza immediata dalla gestione del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità, diritti sulle pubbliche affissioni, della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, tariffa posteggi mercati e fiere per il periodo 01.03.2015-31.12.2017 CIG 60618279E1 affidata con propria determinazione n. 60 del 31/08/2015 alla Società DUOMO Gpa S.r.l., con sede legale in Milano Viale Sarca, 195, (p.iva 13274540155);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 21.09.2017 con la quale veniva impartito indirizzo al Responsabile dell'Area Finanziaria di attivare tutte le operazioni per la gestione diretta del servizio di accertamento e riscossione volontaria e coattiva tributi minori coadiuvato dagli altri uffici che già in precedenza intervenivano nei procedimenti;

RILEVATO che per garantire continuità nell'erogazione del servizio, in particolar modo quello del servizio delle pubbliche affissioni è necessario avvalersi in via d'urgenza di personale esterno in quanto il personale comunale non riesce a sopperire ...

RICHIAMATA la determina n. 54 del 29/10/2017 con la quale si affidava il servizio di affissione manifesti per il periodo 01.10.2017 -31.03.2018 al costo orario di € 19,50 oltre ad I.V.A. 22% pari ad

COMUNE DI TREVI

Euro 4,29 e per un prezzo complessivo di Euro 23,79 I.V.A. inclusa, così come dall'offerta presentata dalla Ditta medesima, agli atti del servizio finanziario.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 136/2010, il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, richiesto da questa Amministrazione è il seguente: **ZAF20197FC**;

VERIFICATA la regolarità contributiva della "Dinamica Centro Servizi Soc. Coop." Con sede in Foligno, via Polanga, 11, partita Iva n. 00615810546, tramite l'acquisizione on line del DURC numero protocollo INAIL_10715598 del 27/02/2018 che risulta regolare con scadenza di validità in data 27/06/2018;

RITENUTO dover procedere ad assumere adeguato impegno di spesa di Euro 5.000,00 I.V.A. inclusa per la prestazione di cui sopra sul Capitolo 615 – Codice di Bilancio 01.04 – 1.03.02.03.000 – "Compenso per la gestione dei tributi minori" del Bilancio di Previsione 2018;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole degli equilibri di finanza pubblica;

VISTO che ai sensi dell'art. 183 – art. 1 – del D. Lgs. 267/00, è sorta obbligazione giuridicamente perfezionata nell'ambito della disponibilità finanziaria al fine di costituire il regolare impegno di spesa che determina il vincolo sulle previsioni di bilancio;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 dell'11.11.1997;
- il regolamento contratti;
- l'art. 183 – comma 1 - Del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 184 – comma 1 e 2 – del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 163 – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 3, comma 5, della Legge 136/2010;
- il D.Lgs. 33/2013;
- l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Attesa la necessità di quanto sopra,

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

COMUNE DI TREVI

2. DI ASSUMERE, pertanto, il relativo impegno di spesa n. 170 /2018 di presunti Euro 5.000,00 I.V.A. inclusa a favore della Ditta Dinamica Centro Servizi, con sede legale in Foligno, via G. Polanga (Codice Fiscale 00615810546) a titolo di corrispettivo per il servizio citato in premessa nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all' allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l' obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ Articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				IMP
615	01.04-1.03.02.03.000	CP	2	0	1	7	170

4. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

5. DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2011, i C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici richiesto da questa Amministrazione è il seguente:: **ZAF20197FC**

6. DI ASSolvere alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., con la pubblicazione del presente atto.

7. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis comma 1, del D. Lgs n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, li cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

9. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 è Moccoli Giuliana.

10. DI DARE ATTO che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990.

COMUNE DI TREVİ

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to MOCCOLI GIULIANA

Il responsabile del servizio
f.to SCHIPPA GIULIANA

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to SCHIPPA GIULIANA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 10-05-2018.

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 05-06-2018

Il responsabile del servizio
SCHIPPA GIULIANA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 05-06-2018 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 05-06-2018.

Il responsabile dell'ara amministrativa
Daniela Rapastella