



Città di Trevi

Provincia di Perugia

Cultura, Turismo e Promozione integrata

Modello di domanda di concessione per l'utilizzazione della Villa Fabri, del parco e delle relative pertinenze

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ Via _____
telefono _____
Codice Fiscale _____

chiede l'utilizzo dei seguenti spazi di Villa Fabri:

- sala convegni
- altre sale _____
- altri spazi _____

dal giorno (messa a disposizione) _____
al giorno (riconsegna) _____
per l'evento _____
che si terrà il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ ;

dichiara

- che il motivo per cui si inoltra richiesta è il seguente: _____ ;
- che responsabile dell'evento è il/la Sig./a _____
residente in _____
tel. _____ ;
- che responsabile del catering per l'evento (se previsto)
è il/la Sig./a _____
della ditta _____ ;
- che le riprese televisive
 - saranno effettuate
 - non saranno effettuate
- di assumere la responsabilità per ogni eventuale danno o inconveniente in cui si incorresse durante il periodo di utilizzazione della villa;



EMAS
GESTIONE AMBIENTALE
VERIFICATA
Reg. n. IT-000904

Piazza Mazzini 06039 Trevi (Pg)
C.F. e P.IVA 00429570542
Tel 0742.3321 – Fax 0742.332237
cultura@comune.trevi.pg.it
www.comune.trevi.pg.it



- di aver preso visione degli spazi richiesti e che tali spazi sono risultati idonei all'uso e non presentano parti danneggiate;
- di impegnarsi a riconsegnare gli spazi medesimi dopo un'accurata pulizia;
- di esonerare il Comune di Trevi da ogni responsabilità civile o da danni che possano verificarsi a persone o a cose non dipendenti da fatto o colpa del Comune di Trevi nel corso dell'evento e durante l'utilizzo delle sale o degli spazi esterni;
- di aver preso visione del *Regolamento per l'utilizzazione della Villa Fabri, del parco e delle relative pertinenze* approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 10-02-2009 e di essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- licenze e autorizzazioni previste per l'organizzazione dell'evento o dell'iniziativa;
- copertura assicurativa obbligatoria a favore dei lavoratori dipendenti e dei prestatori d'opera autonomi che operano per conto del concessionario ai fini della realizzazione dell'evento o dell'iniziativa;
- cauzione a garanzia dell'esatto adempimento delle norme contenute nel Regolamento.

Data, _____

Firma _____