



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

**AREA TECNICA**  
*Servizio TECNICO LL.PP.*

**COPIA**

## **DETERMINAZIONE**

**n. 35 del 27-02-2020**

n. 174 del registro generale

**Oggetto: VERIFICA PERIODICA PIATTAFORMA AUTOSCALA SQUADRA ESTERNA.  
AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA DITTA ECO CERTIFICAZIONI SPA.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **VISTI:**

-la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/03/2019, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2019-2021;  
-la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28/03/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;  
-la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 28/03/2019, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2019-2021;  
-il Decreto Sindacale n. 6 del 16/05/2019, attualmente in vigore, con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati;

**PREMESSO** che necessita effettuare la verifica periodica della piattaforma di sollevamento dell'autoscala comunale da parte di ditte abilitate;

**DATO ATTO** che si deve provvedere ad incaricare una ditta per tale verifica, da effettuare ai sensi del DPR 162/99 e DPR 214/10 art. 13;

**VISTO** l'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

**VISTO** l'art. 95 comma 4 lettera c) del D.Lgs. 50/16, il quale stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;

**PRESO ATTO** delle modifiche apportate dalla Legge di Bilancio 2019 art. 1 comma 130, nella quale viene introdotta la soglia minima per l'obbligo di ricorso al mercato elettronico;

**STABILITO** di poter affidare il servizio di cui trattasi alla ditta ECO S.p.a., Unità Territoriale Umbria Perugia con sede in Via Roma, 107 /E - 06019 Umbertide (PG), che già svolge le verifiche periodiche di alcuni impianti del Comune;

**QUANTIFICATA** in € 311,04 compresa IVA la spesa per la verifica di detta piattaforma;

**RITENUTO** di dover assumere impegno di spesa di € 311,04 IVA inclusa;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 1 del 13/01/2020, con la quale è stato assunto impegno di spesa per la manutenzione ordinaria dei vari servizi comunali, per l'anno 2020;

## COMUNE DI TREVI

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del Patto di Stabilità interno;

**VISTA** la regolarità contributiva della Ditta ECO S.p.a. con Durc Inail prot.20255201 rilasciato il 07/02/2020;

**VISTO** il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 86 del 11/11/1997;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.;

### DETERMINA

**1. DI DARE ATTO** che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;

**2. DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., alla Ditta ECO S.p.a., P.Iva 01358950390, il servizio di verifica periodica della piattaforma di sollevamento dell'autoscala comunale, dietro corrispettivo complessivo di €. 311,04 IVA inclusa;

**3. DI ASSUMERE** l'impegno di spesa dell'importo di €. 311,04 IVA inclusa, conseguente all'affidamento di cui al precedente punto 2;

**4. DI IMPUTARE** la spesa di €. 311,04 al cap. 560/1 "Manutenzione stabili non adibiti a servizi" imp. 52.2 del bilancio 2020;

**5. DI DARE ATTO** che il presente affidamento e' soggetto agli adempimenti previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e il codice Cig assegnato e' il seguente: Z842C4795A;

**6. DI PUBBLICARE** il presente provvedimento, ai fini delle disposizioni contenute nel D. Lgs. 33/2013;

**7. DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del servizio finanziario, ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 25 del regolamento di contabilità.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento  
*f.to* PETRONI IVANA

Il responsabile del servizio  
*f.to* BORASSO DOTT. ING. SILVIA

## COMUNE DI TREVI

---

### PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li \*\*\*\*\*

Il responsabile del servizio  
*f.to* BORASSO DOTT. ING. SILVIA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li \*\*\*\*\*

Il responsabile del servizio finanziario  
*f.to* SCHIPPA GIULIANA

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;  
effettuati i dovuti riscontri;  
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 03-03-2020.

Il responsabile del servizio finanziario  
*f.to* SCHIPPA GIULIANA

---

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 11-08-2020

Il responsabile del servizio  
BORASSO DOTT. ING. SILVIA

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 11-08-2020 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 11-08-2020.

Il responsabile dell'area amministrativa  
Daniela Rapastella