AL COMUNE DI TREVI

Marca da bollo

€. 16,00

**PROVINCIA DI PERUGIA**

## AREA URBANISTICA

Piazza Mazzini, 21 - 06039 TREVI (PG)

pec: [comune.trevi@postacert.umbria.it](mailto:comune.trevi@postacert.umbria.it)

Richiesta di Certificazione Preventiva sull’Esistenza e sulla Qualità dei Vincoli

# Il sottoscritto/a nato/a a il residente in via

n° cod. fiscale In qualità di

**CHIEDE**

# Che venga rilasciato la Certificazione Preventiva sull’esistenza e sulla Qualità dei Vincoli ai sensi dell’art. 115 della L.R. 1/2015, relativa all’area sita nel COMUNE DI TREVI

## Foglio part.lla/e Foglio part.lla/e Foglio part.lla/e Foglio part.lla/e

Evidenziata con colore nell’estratto di mappa allegato alla presente in duplice copia.

Trevi, lì IL RICHIEDENTE

## Allegare:

* Marca da bollo 16,00 € per rilascio certificato
* Ricevuta versamento diritti di segreteria per importo pari ad **€ 25,00**

I diritti di segreteria devono essere versati utilizzando una delle seguenti modalità:

* 1. tramite bollettino sul c/c postale intestato al Comune di Trevi – Servizio Tesoreria n. 14100069;
  2. tramite bonifico bancario a Banca di Credito Cooperativo di Spello e Bettona– Filiale di Borgo Trevi codice IBAN : IT 98 A 08871 38720 013000000549;

causale: diritti di segreteria certificazione vincoli