



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

## AREA LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E AMBIENTE

*Servizio TECNICO LL.PP.*

### DETERMINAZIONE

n. 85 del registro generale

**Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO. ACQUISTO MATERIALI VARI. AFFIDAMENTO DITTA R.E. COLOURS DI ROSSETTI**

### IL RESPONSABILE DI AREA

#### VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 dell'11.05.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021– 2023 e sua nota di aggiornamento;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 dell'11.05.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 – 2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 25/05/2021, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2021-2023;
- il decreto Sindacale n. 6 del 30/12/2021, attualmente in vigore, con il quale i Responsabili di Area sono stati temporaneamente rinnovati;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 2 del 17/01/2022, con la quale è stato assunto impegno di spesa per la manutenzione ordinaria dei vari servizi comunali, per l'anno 2022;

**RILEVATO** che occorre procedere all'acquisto di materiale vario per le manutenzioni in economia effettuate dal personale della squadra esterna del comune di Trevi;

**VISTO** l'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

**VISTO** l'art. 95 comma 4 lettera c) del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;

**PRESO ATTO** delle modifiche apportate dalla Legge di Bilancio 2019 art. 1 comma 130, nella quale viene introdotta la soglia minima per l'obbligo di ricorso al mercato elettronico;

**VISTO** il preventivo di spesa della Ditta R.E. COLOURS DI ROSSETTI ENRICO con sede in Trevi (PG) P.Iva 02188120543, acquisito agli atti dell'ufficio tecnico, relativo alla fornitura di materiali vario per le manutenzioni in economia effettuate dal personale della squadra esterna del comune di Trevi, di €. 922,32;

**VALUTATO** congruo il preventivo suddetto;

**RITENUTO** pertanto di procedere attraverso affidamento diretto ed individuata nella Ditta R.E. COLOURS DI ROSSETTI ENRICO con sede in Trevi (PG) P.Iva 02188120543, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

**RITENUTO** inoltre di dover impegnare la spesa relativa alla suddetta fornitura, nell'importo complessivo presunto di €.922,32;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della Ditta R.E. COLOURS DI ROSSETTI ENRICO con sede in Trevi (PG) P.Iva 02188120543, tramite acquisizione on-line del DURC numero protocollo INPS\_30001927 rilasciato il 23/02/2022;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del patto di stabilità interno;

**VISTI:**

-il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

-il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 del 11/11/1997;

-il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;

-la Legge di Bilancio 2019 art. 1 comma 130;

**DETERMINA**

**1.DI PRENDERE ATTO** che la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2.DI AFFIDARE**, per le ragioni esposte in premessa, alla Ditta R.E. COLOURS DI ROSSETTI ENRICO con sede in Trevi (PG) P.Iva 02188120543, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la fornitura di cui trattasi, per un importo complessivo di €. 922,32;

**3.DI IMPEGNARE** la spesa di €.922,32 di cui al precedente punto 2) a favore della Ditta R.E. COLOURS DI ROSSETTI ENRICO, con imputazione come segue:

-quanto ad €. 416,00 al Cap.1240/11 "Spese gestione musei - manutenzione";

-quanto ad €. 506,32 al Cap.560 "Manutenzione stabili non adibiti a servizi", del bilancio 2022;

**4.DI DARE ATTO** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. è stato attribuito il seguente codice CIG: [Z7135549A3](#);

**5.DI DARE ATTO** che non sussistono conflitti di interesse fra il Responsabile del Procedimento e Responsabile del Servizio con l'affidatario del servizio di cui trattasi, secondo quanto disposto dall'art. 6 bis legge 241/1990;

**6.DI TRASMETTERE** il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il responsabile del Servizio  
PETRONI IVANA

Il responsabile dell'Area  
BORASSO SILVIA

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*



# COMUNE DI TREVÌ

Provincia di Perugia

## AREA LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E AMBIENTE

Servizio *TECNICO LL.PP.*

### DETERMINAZIONE

n. 85 del registro generale

**Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO. ACQUISTO MATERIALI VARI. AFFIDAMENTO DITTA R.E. COLOURS DI ROSSETTI**

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la documentazione;

effettuati i dovuti riscontri;

il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole ed appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

<b>Sub impegno N. 16/ 2 del 23-02-2022</b> a Competenza CIG Z7135549A3	
5° livello 01.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 560 / Articolo MANUTENZIONE STABILI NON ADIBITI A SERVIZI COMUNALI	
Causale	MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO. ACQUISTO MATERIALI VARI. AFFIDAMENTO DITTA R.E. COLOURS DI ROSSETTI
<b>Importo 2022</b>	<b>Euro 506,32</b>
Beneficiario	255 R.E. COLOURS DI ROSSETTI ENRICO

<b>Sub impegno N. 24/ 1 del 23-02-2022</b> a Competenza CIG Z7135549A3	
5° livello 05.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	
Capitolo 1240 / Articolo 11 SPESE GESTIONE MUSEI - MANUTENZIONI	
Causale	MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO. ACQUISTO MATERIALI VARI. AFFIDAMENTO DITTA R.E. COLOURS DI ROSSETTI
<b>Importo 2022</b>	<b>Euro 416,00</b>
Beneficiario	255 R.E. COLOURS DI ROSSETTI ENRICO

Trevi, li 07-03-2022

Il responsabile dell'area  
STOCCHI ORIETTA

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

*Servizio TECNICO LL.PP.*

## DETERMINAZIONE

n. 85 del registro generale

**Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO. ACQUISTO MATERIALI VARI. AFFIDAMENTO DITTA R.E. COLOURS DI ROSSETTI**

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 08-03-2022 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 08-03-2022.

Il responsabile della pubblicazione  
(*Nominativo leggibile nel certificato di firma*)

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*