



AREA AMMINISTRATIVA, CULTURA E TURISMO

Servizio CULTURA

DETERMINAZIONE

n. 289 del registro generale

Oggetto: REDAZIONE PRATICHE PER L'OTTENIMENTO DELL'AGIBILITA' DI PUBBLICO PETTAOLO PER GLI EVENTI ESTIVI DA REALIZZARSI NELLA SALA SALOMONE PRESSO VILLA FABRI, NELLA CHIESA DI SAN FRANCESCO E NEL CHIOSTRO DI SAN FRANCESCO PRESSO IL COMPLESSO MUSEALE DI SAN FRANCESCO. DETERMINAZIONI.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che:

* con atto di Giunta Comunale n. 33 del 05.04.2022, immediatamente eseguibile, è stato approvato il calendario delle iniziative estive che si svolgeranno in linea di massima dal mese di maggio e si protrarranno fino al mese di ottobre 2022;

*con determinazione n. 12 del 04.05.2022 (reg. gen. n. 167/2022) si è affidata la redazione della documentazione necessaria per l'ottenimento dell'autorizzazione temporanea per attività di pubblico spettacolo, per una capienza inferiore alle 200 persone, secondo quanto disposto dal d.p.r. 28.05.2001 relativamente al Ninfeo di Villa Fabri per gli eventi estivi;

* è necessario procedere alla redazione delle pratiche anche per gli altri luoghi dove verranno realizzati gli spettacoli ed in particolare per la Sala Salomone – Villa Fabri, per il Chiostro di San Francesco – Complesso Museale di San Francesco e per la Chiesa di San Francesco;

DATO ATTO che secondo le vigenti disposizioni di legge, per la realizzazione delle attività di cui di cui sopra al fine dell'ottenimento dell'agibilità temporanea per attività di pubblico spettacolo sono necessari i seguenti documenti:

- Relazione tecnica secondo quanto previsto dal D.P.R. 311 del 28.05.2001\ per capienza inferiore a 200 persone che attesti la rispondenza dello spazio o dell'impianto alle regole tecniche stabilite dal decreto del Ministro dell'Interno 19.08.19996;
- Piano di emergenza;
- Acquisizione e verifica documentazione (Di.Co. impianto elettrico, certificazioni varie (schermo e struttura di sostegno, verifica carichi appesi etc.);
- segnalazione evento 118 regionale;

PRECISATO che tali piani sono relativi ad una sola tipologia di allestimento o ad allestimenti che possono essere ricondotti a quello originario, dietro dichiarazione di “nulla è mutato”, da parte dell'organizzatore dell'evento dando atto che eventuali allestimenti che di dovessero discostare in

maniera evidente rispetto a quello iniziale andrà effettuata una nuova relazione con i relativi allegati a cura dei soggetti interessati senza alcun onere aggiuntivo a carico del Comune di Trevi ;

RICHIAMATI:

- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo cui le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;
- l'art. 1, comma 2, della Legge 11 settembre 2020, n° 120 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto 16 luglio 2020, n°76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali” (Decreto semplificazioni) che testualmente recita *“2. Fermo quanto previsto dagli [articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#) secondo le seguenti modalità:*
 - a) *affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro”;*
- la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori a 1.000 euro, previsti dall'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che gli stessi a partire dal 1° gennaio 2016 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento della Spending Review del 2012, e quindi è ammesso l'affidamento anche senza l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione o altri strumenti similari;
- il comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 30 ottobre 2018 con il quale si chiarisce che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permane per le stazioni appaltanti la possibilità di procedere senza l'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici di cui all'art. 40, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) che ha innalzato da 1.000 a 5.000 euro l'importo del suddetto limite;

DATO ATTO che:

- questo servizio, con nota prot. n. 10415 del 26.05.2022, ha chiesto un preventivo offerta per l'espletamento delle suddette prestazioni, al Perito Industriale Giampaolo Pannuzzi, con studio in Spoleto (Pg), via Benedetto Croce, 31 (C.F.: PNNGPL5507I921X – P.I.V.A.: 01725800542);
- il citato professionista, con nota del 26.05.2022 ns. prot. n. 10672 del 30.05.2022, si è reso disponibile ad effettuare i servizi di cui sopra così come di seguito specificato:
- ✓ Redazione Piano di emergenza
Sala Salomone – Villa Fabri
Euro 650,00 oltre al 5% per oneri accessori
e al 22% per I.V.A. Euro 832,65

- ✓ Redazione Piano di emergenza
Chiostrò di San Francesco - Complesso Museale
Di San Francesco
Euro 900,00 oltre al 5% per oneri accessori
e al 22% per I.V.A. Euro 1.152,90
- ✓ Redazione Piano di emergenza
Chiesa di San Francesco
Euro 1.000,00 oltre al 5% per oneri accessori
e al 22% per I.V.A. Euro 1.281,00
e per un importo complessivo di Euro 3.266,55 oneri accessori ed I.V.A. inclusi;

VALUTATO congruo ed economicamente conveniente il prezzo in relazione a quanto richiesto ed ai prezzi correnti di mercato;

RITENUTO dover procedere a finanziare la suddetta spesa di complessivi Euro 3.266,55 I.V.A. ed oneri di legge inclusi sui seguenti Capitoli:

- *in quanto ad Euro 1.809,50 sul Capitolo 2540 – Codice di Bilancio 07.01 – 1.03.02.99.999;
- *in quanto ad Euro 1.457,05 sul Capitolo 2715 – Codice di Bilancio 14.02 – 1.03.02.99.999;

del Peg esercizio finanziario 2022;

DATO ATTO che in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è stato attribuito il seguente codice CIG: **Z2E36E7BBB**;

DATO ATTO della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) così come risulta dal DURC on line, acquisito ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D.L. 34/2014, dall' INPS prot. n. 31265660 del 12.05.2022, registrato al protocollo generale del Comune in data 16.05.2022 al n. 9598, con validità fino al 09.09.2022;

DATO ATTO che la sottoscritta ha preventivamente controllato la regolarità amministrativa della presente determinazione e ne attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e correttezza;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 107 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è la sottoscritta Responsabile dell' Daniela Rapastella;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell' impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del Patto di Stabilità interno;

VISTO che ai sensi dell'art. 183 – art. 1 – del D. Lgs. 267/00, è sorta obbligazione giuridicamente perfezionata nell'ambito della disponibilità finanziaria al fine di costituire il regolare impegno di spesa che determina il vincolo sulle previsioni di bilancio;

VISTI i seguenti atti:

- atto di Consiglio Comunale n. 14 del 24.05.2022 è stato approvato il DUP 2022– 2024 e sua nota di aggiornamento;
- atto di Consiglio Comunale n. 15 del 24.05.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022 – 2024;
- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2022-2024 – Parte finanziaria, approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 85 nella seduta del 07.06.2022, immediatamente eseguibile;
- decreto sindacale n. 3 del 31.03.2022 e successivo n. 5 del 01.06.2022 sono stati temporaneamente rinnovati i Responsabili di Area;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 dell'11.11.1997;
- l'art. 183 – comma 1 - Del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 3, comma 5, della Legge 136/2010;
- il D.Lgs. 33/2013;
- l'art. 163, comma 1, del D.lgs. 267/2000;
- l'art. 1, comma 2, della Legge 11 settembre 2020, n° 120;
- l'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145

Attesa la necessità di quanto sopra,

DETERMINA

1.DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2.DI AFFIDARE, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 2, della Legge 11 settembre 2020, n° 120 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto 16 luglio 2020, n76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali” (Decreto semplificazioni) e dell'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), la predisposizione della documentazione necessaria per l'ottenimento dell'autorizzazione temporanea per attività di pubblico spettacolo per eventi da realizzarsi alla Sala Salomone – Villa Fabri, al Chiostro di San Francesco – Complesso Museale di San Francesco, nel periodo estivo, per una capienza inferiore alle 200, secondo il D.P.R. 311/2001,così come dettagliato in premessa, al Perito Industriale Giampaolo Pannuzzi, con studio in Spoleto, via Benedetto Croce n. 31, (C.F.: PNNGPL5507I921X – P.I.V.A. 01725800542), giusto preventivo offerta del 26.05.2022, ns. prot. n. 10672/2022, conservato agli atti del servizio turismo, per un importo complessivo di Euro 3.266,05 I.V.A. 22% e oneri di legge pari al 5% inclusi .

3. DI FINANZIARE, pertanto, la spesa complessiva di Euro 3.266,05 a favore del Perito Industriale Giampaolo Pannuzzi di Spoleto (Pg) (C.F.: PNNGPL5507I921X – P.I.V.A.:

Determinazione n. 289 del 01-07-2022 - pag.4 - COMUNE DI TREVÌ

01725800542) a titolo di corrispettivo per le prestazioni di cui sopra, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all' allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l' obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ Articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
2540	07.01. – 1.03.02.99.999 in quanto ad Euro 1.809,50	CP	2	0	2	2
2715	14.02 – 1.03.02.99.999 in quanto ad Euro 1.457,07	CP	2	0	2	2

4. DI DARE ATTO che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136/2010 e ss.mm.ii. è stato attribuito il seguente C.I.G.: **Z2E36E7BBB**.

5. DI DARE ATTO della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) così come risulta dal DURC on line, acquisito ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D.L. 34/2014, dall' INPS prot. n. 31265660 del 12.05.2022, registrato al protocollo generale del Comune in data 16.05.2022 al n. 9596 , con validità fino al 09.09.2022.

6. DI PRECISARE che la sopracitata ditta in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 di detta legge con l'attivazione del conto corrente dedicato.

7. DI DARE ATTO del rispetto dei limiti di cui all'art. 163, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 in quanto trattasi di spese frazionabili in dodicesimi.

8. DI ASSolvere alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., con la pubblicazione del presente atto.

9. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

10. DI DARE ATTO che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990.

11. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1, del D. Lgs. n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui

parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile dell'area.

12. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 è il Responsabile dell'Area Amministrativa, cultura e turismo Daniela Rapastella.

13. DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile dell'Area Contabile per gli adempimenti di propria competenza.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il responsabile del Servizio
RAPASTELLA DANIELA

Il responsabile dell'Area
RAPASTELLA DANIELA

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA AMMINISTRATIVA, CULTURA E TURISMO

Servizio *CULTURA*

DETERMINAZIONE

n. 289 del registro generale

Oggetto: REDAZIONE PRATICHE PER L'OTTENIMENTO DELL'AGIBILITA' DI PUBBLICO PETTACOLO PER GLI EVENTI ESTIVI DA REALIZZARSI NELLA SALA SALOMONE PRESSO VILLA FABRI, NELLA CHIESA DI SAN FRANCESCO E NEL CHIOSTRO DI SAN FRANCESCO PRESSO IL COMPLESSO MUSEALE DI SAN FRANCESCO. DETERMINAZIONI.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la documentazione;

effettuati i dovuti riscontri;

il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole ed appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Impegno N. 286 del 30-06-2022 a Competenza CIG Z2E36E7BBB	
5° livello 07.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 2540 / Articolo SPESE VARIE PROMOZIONE INTEGRATA DELLE TIPICITA'	
Causale	REDAZIONE PRATICHE PER LOTTENIMENTO DELLAGIBILITA DI PUBBLICO PETTACOLO PER GLI EVENTI ESTIVI DA REALIZZARSI NELLA SALA SALOMONE PRESSO VILLA FABRI, NELLA CHIESA DI SAN FRANCESCO E NEL CHIOSTRO DI SAN FRANCESCO PRESSO IL COMPLESSO MUSEALE DI SAN FRANCESCO. DETERMINAZIONI.
Importo 2022	Euro 1.809,50
Beneficiario	1432 PANNUZZI GIAMPAOLO

Impegno N. 287 del 01-07-2022 a Competenza CIG Z2E36E7BBB	
5° livello 14.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 2715 / Articolo ATTIVITA' PROMOZIONALI NEL SETTORE DEL COMMERCIO	
Causale	REDAZIONE PRATICHE PER LOTTENIMENTO DELLAGIBILITA DI PUBBLICO PETTACOLO PER GLI EVENTI ESTIVI DA REALIZZARSI NELLA SALA SALOMONE PRESSO VILLA FABRI, NELLA CHIESA DI SAN FRANCESCO E NEL CHIOSTRO DI SAN FRANCESCO PRESSO IL COMPLESSO MUSEALE DI SAN FRANCESCO. DETERMINAZIONI.
Importo 2022	Euro 1.457,05
Beneficiario	1432 PANNUZZI GIAMPAOLO

Trevi, li 01-07-2022

Il responsabile dell'area
STOCCHI ORIETTA

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

Servizio *CULTURA*

DETERMINAZIONE

n. 289 del registro generale

Oggetto: REDAZIONE PRATICHE PER L'OTTENIMENTO DELL'AGIBILITA' DI PUBBLICO PETTACOLO PER GLI EVENTI ESTIVI DA REALIZZARSI NELLA SALA SALOMONE PRESSO VILLA FABRI, NELLA CHIESA DI SAN FRANCESCO E NEL CHIOSTRO DI SAN FRANCESCO PRESSO IL COMPLESSO MUSEALE DI SAN FRANCESCO. DETERMINAZIONI.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 04-07-2022 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 04-07-2022.

Il responsabile della pubblicazione
(*Nominativo leggibile nel certificato di firma*)

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.