



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

## AREA LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E AMBIENTE

*Servizio AREA LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE - CERTIFICAZIONI*

### DETERMINAZIONE

n. 61 del registro generale

**Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO. AFFIDAMENTO UMBRIA INFISSI.**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

#### VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 05/05/2020, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2020-2022 e la sua nota di aggiornamento;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 05/05/2020, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 21/05/2020, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2020-2022;
- il Decreto Sindacale n. 6 del 29/06/2020, attualmente in vigore, con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati;

#### PREMESSO CHE:

- è stata realizzata la nuova biblioteca comunale presso il Complesso Museale di San Francesco a Trevi capoluogo;
- al fine di migliorare la fruibilità degli spazi necessita installare una porta che delimiti gli ambienti;
- l'ufficio tecnico ha contattato la Ditta Umbria Infissi, con sede in Montefalco fraz. Cortignano, P.Iva 02401970542, la quale si è dichiarata immediatamente disponibile ad eseguire la fornitura e posa in opera di cui trattasi dietro un corrispettivo di €.854,00 compresa Iva;

**VISTO** l'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

**VISTO** l'art. 95 comma 4 lettera c) del D.Lgs. 50/16, il quale stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;

**PRESO ATTO** delle modifiche apportate dalla Legge di Stabilità n. 208 del 28/12/2015 art. 1 comma 502 (Legge di Stabilità 2016), nella quale viene introdotta la soglia minima per l'obbligo di ricorso al mercato elettronico;

#### RITENUTO:

- di dover affidare l'esecuzione degli interventi di cui trattasi, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art.4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Ditta Umbria Infissi, con sede in Montefalco fraz. Cortignano, P.Iva 02401970542;
- di dover procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa nell'importo complessivo di euro 854,00;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del Patto di Stabilità interno;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 2 del 26/01/2021, con la quale è stato assunto impegno di spesa per la manutenzione ordinaria dei vari servizi comunali, per l'anno 2021;

**VISTA** la regolarità contributiva della Ditta Umbria Infissi, con sede in Montefalco, fraz. Cortignano, P.Iva 02401970542, con Durc Inail prot. 26125757 rilasciato in data 13/02/2021;

**VISTI**:

-il D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e successive modificazioni ed integrazioni;

-il D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **DETERMINA**

1. **DI PRENDERE ATTO** che la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3 della L.241/1990 e ss.mm.ii.;
2. **DI AFFIDARE** per i motivi di cui in narrativa, la fornitura e posa in opera cui trattasi, alla Ditta Umbria Infissi, con sede in Montefalco fraz. Cortignano, P.Iva 02401970542, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art.4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.,
3. **DI CORRISPONDERE** alla Ditta Umbria Infissi, in relazione all'affidamento di cui al precedente punto 2), l'importo di €.854,00 compresa Iva;
4. **DI IMPEGNARE** la spesa di euro 854,00 con imputazione al Cap.560 "Manutenzione stabili non adibiti a servizi" del bilancio dell'esercizio finanziario 2021;
5. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento ai fini delle disposizioni contenute nel D.Lgs.33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" nel sito web istituzionale;
6. **DI DARE ATTO** che il presente affidamento è soggetto alla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.136/2010 ed il codice Cig è: **Z9530AC589**;
7. **DI APPROVARE** lo schema foglio patti e condizioni contenente le clausole essenziali per l'esecuzione dei lavori, come da allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
8. **DI DARE ATTO** che non sussistono conflitti di interesse fra il Responsabile del Procedimento e Responsabile del Servizio con l'affidatario dei lavori di cui trattasi, secondo quanto disposto dall'art. 6 bis legge 241/1990;
9. **DI TRASMETTERE** il presente atto ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 25 del regolamento di contabilità.

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il responsabile del Servizio  
PETRONI IVANA

Il responsabile dell'Area  
BORASSO SILVIA

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*



# COMUNE DI TREVÌ

Provincia di Perugia

## AREA LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E AMBIENTE

Servizio AREA LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE - CERTIFICAZIONI

### DETERMINAZIONE

n. 61 del registro generale

**Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO. AFFIDAMENTO UMBRIA INFISSI.**

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la documentazione;

effettuati i dovuti riscontri;

il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole ed appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

<b>N. 84/</b>	<b>del</b>	<b>a Competenza</b>	<b>CIG</b>
5° livello		Z9530AC589	99901.05-1.03.01.02.999Altri beni e materiali di consumo n.a.c.
Capitolo 560 / Articolo			
IGNANO	06036MONTEFALCO	PG	02401970542MANUTENZIONE STABILI NON ADIBITI A
SERVIZI COMUNALI			
Causale	Sub impegno		MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO.
	AFFIDAMENTO UMBRIA INFISSI.		
Importo	Euro		

Trevi, li 26-02-2021

Il responsabile dell'area  
SCHIPPA GIULIANA

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

Servizio AREA LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE - CERTIFICAZIONI

## DETERMINAZIONE

n. 61 del registro generale

**Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO. AFFIDAMENTO UMBRIA INFISSI.**

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 09-03-2021 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 09-03-2021.

Il responsabile della pubblicazione  
(*Nominativo leggibile nel certificato di firma*)

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*