



Prot. 12885

Trevi 21 giugno 2024

Spett.le  
Responsabile di Area Finanziaria  
Dott. ssa Orietta Stocchi

**Oggetto: Salvaguardia degli equilibri e assestamento generale di bilancio dell'esercizio 2024 ai sensi degli artt. 175, c. 8 e 193, D.Lgs. n. 267/2000.**

A riscontro della nota in oggetto, con la quale è stata richiesta, ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio, la verifica con eventuale segnalazione:

- di tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza sia per quanto riguarda la gestione dei residui;
- dell'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità e alla copertura delle relative spese;

si evidenzia quanto segue:

#### a) Situazioni di squilibrio.

Alla data odierna non si segnalano situazioni di squilibrio in corso per i motivi che seguono.

##### 1. ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE DI COMPETENZA:

###### Edilizia privata

In data odierna l'Ufficio scrivente ha effettuato una estrazione di dati dalla contabilità finanziaria Halley rispetto ai principali capitoli di entrata dello stesso, ovvero il cap. 1000 relativo agli oneri ex L. 10/77, il cap. 1001 relativo ai condoni edilizi, il cap. 806 relativo alla monetizzazione delle dotazioni territoriali e il cap. 430 relativo al versamento dei diritti di segreteria connessi alle pratiche edilizia, e il cap. 223.

Alla data odierna risultano i seguenti incassi:

- ex bucalossi (cap- 1000): euro 93.442,62
- monetizzazioni: (cap- 806) euro: 8535,30
- diritti di segreteria (cap- 430): euro 26.735,77
- condoni: (cap- 1001): euro 2.426,05
- contributo regionale tutela dell'ambiente l.r. 2/2022 art. 12 c. 5: (cap- 223):12.000,00

Per un totale di: **euro 143.139,74**. Il monitoraggio consente di affermare che le entrate dei primi 6 mesi sono in linea rispetto alla media degli ultimi anni e coerenti con le previsioni di bilancio.

##### 2. RESIDUI ATTIVI:

I residui attivi bilancio 2024/2026 confermati in sede di rendiconto 2023 devono essere mantenuti a bilancio in quanto la rendicontazione dei progetti in carico all'ufficio sono concluse ed in attesa di liquidazione o in fase di conclusione:

- cap. entrata 835 - Cq3: Riqualficazione ex Campo del priore, Area di sosta in via Fantosati, Ristrutturazione casa Ex Sdei: conclusa in attesa di ristoro in attesa di ristoro per euro 82.972,17;

- cap. entrata 1016 - Progetto "trame naturali" finanziato con PSR, misura 7.6, sottomisura 7.6.2: richiesta di saldo in istruttoria regionale - in corso richiesta di integrazione documentale; in attesa di ristoro per euro 175.584,48;
  - cap. entrata 870/5 - Fondo progettazione territoriale: somma prevista a saldo pari ad euro 25.339,17;
3. ATTIVITA' DI IMPEGNO,  
Le attività di impegno di spesa alla data attuale hanno soddisfatto le necessità salvo dover incrementare in modesta misura i valori per far fronte ad esigenze verificatesi in corso di attività di verifica PRG e per richieste della cittadinanza sulla evasione di pratiche di condono, affidate esternamente. Le necessità vengono illustrate al punto c) del presente documento.
4. RESIDUI PASSIVI  
Da una verifica eseguita alla data odierna i residui passivi a bilancio 2024/2026 confermati in sede di rendiconto 2023 devono essere mantenuti a bilancio.

**b) Debiti fuori bilancio**

non si segnalano debiti fuori bilancio;

non si segnalano passività pregresse;

Si allega a tal fine la relativa certificazione relativa all'esistenza o meno dei debiti fuori bilancio.

**c) Aggiornamento delle previsioni di bilancio:**

non vi è necessità di apportare variazioni al bilancio;

si richiedono le seguenti variazioni di bilancio:

**ENTRATE**

Cap.	Descrizione	Var. +	Var. -	Motivazioni
806		3.535,30		Maggiore incasso
430		5.200,00		Maggiore previsione di incasso

**SPESE**

Cap.	Descrizione	Var. +	Var. -	Motivazioni
470/6	Spese tecniche progettazioni perizie ecc. Disponibilità: 2.730,35	3.500,00		Impegno di spesa incarico professionale relativo al regolamento delle sanzioni amministrative edilizie.
1367/5	Spese varie ufficio urbanistica - suapc Disponibilità: 1.708,00	1.700,00		Impegno di spesa per gestionale SUAPE - VBG Umbria Digitale

Si chiede altresì l'applicazione dell'avanzo libero per un importo complessivo pari ad euro 40.000,00 per la digitalizzazione di parte dell'archivio delle pratiche edilizie cartacee, iscrivendo lo stanziamento al cap. 3581 nome "SPESA DIGITALIZZAZIONE ARCHIVI COMUNALI" codice 01.11-2.05.02.01.001

La Responsabile del Servizio  
Dott. Arch. Stefania Bettini



# Città di Trevi

Provincia di Perugia

Area Amministrativa, cultura e turismo

COMUNE DI TREVÌ

Protocollo Num. 0013181

in Interno

del 26-06-2024 ora 11:23:24

Categoria 4 Classe 1



Trevi 26 giugno 2024

Spett.le

Responsabile di Area Finanziaria

**Oggetto: Salvaguardia degli equilibri e assestamento generale di bilancio dell'esercizio 2024 ai sensi degli artt. 175, c. 8 e 193, D.Lgs. n. 267/2000**

A riscontro della nota in oggetto, con la quale è stata richiesta, ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio, la verifica con eventuale segnalazione:

- di tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza sia per quanto riguarda la gestione dei residui;
- dell'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità e alla copertura delle relative spese;

## a) Situazioni di squilibrio

➤ non si segnalano situazioni di squilibrio in corso in quanto:

1. *L'ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE DI COMPETENZA è in linea rispetto alle previsioni;*
2. *I RESIDUI ATTIVI (anni 2023 e precedenti) confermati in sede di rendiconto 2023 devono ancora essere mantenuto a Bilancio;*
3. *L'ATTIVITA' DI IMPEGNO, evidenzia che in alcuni casi (vedasi la proposta di variazione al bilancio di competenza) gli stanziamenti previsti non sono sufficienti per lo svolgimento delle attività programmate a tutto il 31.12.2024;*



Piazza Mazzini 06039 Trevi (Pg)  
C.F. e P.IVA 00429570542  
Tel. 0742.3321 – Fax 0742.332237  
[finanziario@comune.trevi.pg.it](mailto:finanziario@comune.trevi.pg.it) - [www.comunc.trevi.pg.it](http://www.comunc.trevi.pg.it)

Il Premio è promosso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e dal C-ansip



4. I RESIDUI PASSIVI (anni 2023 e precedenti) confermati in sede di rendiconto 2023 devono essere ancora mantenuti a Bilancio.

- IL FONDO CONTENZIOSO previsto a Bilancio alla data odierna è adeguato alle controversie in essere.

**b) Debiti fuori bilancio**

- non si segnalano debiti fuori bilancio;

Si allega a tal fine la relativa certificazione relativa all'esistenza o meno dei debiti fuori bilancio.

**c) Aggiornamento delle previsioni di bilancio:**

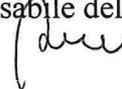
- si richiedono le seguenti variazioni di bilancio:

**SPESE**

Cap.	Descrizione	Var. +	Var. -	Motivazioni
1345/1	Spese per iniziative culturali diverse. Le spese saranno destinate al finanziamento di progetti culturali non ricorrenti, limitatamente all'anno 2024, riguardanti musica, teatro ed arte in genere. I progetti ricomprenderanno lo svolgimento delle attività di cui sopra non solo negli spazi culturali del Capoluogo ma anche nelle frazioni.	60.000,00		Da finanziare con l'avanzo libero di Amministrazione
2520	Spese varie promozione	13.000,00		Da finanziare con

	<p>integrata delle tipicità.</p> <p>Le spese saranno destinate al finanziamento di attività rivolte al potenziamento del turismo, nella più ampia accezione del termine. Esse avranno carattere non ricorrente e riferite all'anno 2024.</p>			l'avanzo libero di Amministrazione
2540	<p>Spese varie promozione integrata delle tipicità</p> <p>Le spese, a carattere non permanente e limitatamente all'anno 2024, saranno destinate al finanziamento di attività rivolte alla promozione del territorio e dei suoi prodotti tipici locali</p> <p>Esse avranno carattere non ricorrente e riferite all'anno 2024.</p>	14.000,00		Da finanziare con l'avanzo libero di Amministrazione
Istituzione nuovo capitolo "Spese per tradizioni locali"	<p>Le spese, a carattere non permanente e limitatamente all'anno 2024, saranno rivolte alla riscoperta delle tradizioni locali</p>	20.000,00		Da finanziare con l'avanzo libero di Amministrazione
AP2545				

Il Responsabile del Servizio



.....



# Città di Trevi

Provincia di Perugia

Area Demografica e Sociale

Trevi (PG), 28/06/2024

Prot. n. 0013476

Spett.le

Responsabile dell'Area Finanziaria

Sede

**OGGETTO: Salvaguardia degli equilibri e assestamento generale di bilancio dell'esercizio 2024 ai sensi degli artt. 175, c. 8 e 193, D.Lgs. n. 267/2000.**

A riscontro della nota in oggetto, con la quale è stata richiesta, ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio, la verifica con eventuale segnalazione:

- di tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza sia per quanto riguarda la gestione dei residui;
- dell'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità e alla copertura delle relative spese;

si evidenzia quanto segue:

**a) situazioni di squilibrio**

non si segnalano situazioni di squilibrio in corso in quanto:

1. l'attività di accertamento delle entrate di competenza è in linea rispetto alle previsioni;
2. i residui attivi (anni 2023 e precedenti) confermati in sede di rendiconto 2023 devono essere mantenuti a bilancio;



Piazza Mazzini 06039 Trevi (Pg)  
C.F. e P.IVA 00429570542  
Tel. 0742.3321 – Fax 0742.332237  
info@comune.trevi.pg.it - www.comune.trevi.pg.it

Il Premio è promosso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e da Consip



3. gli stanziamenti di spesa previsti vengono adeguati e aggiornati come indicato alla successiva lettera c) per far fronte a sopravvenute situazioni ed esigenze;
4. i residui passivi (anni 2023 e precedenti) confermati in sede di rendiconto 2023 devono essere mantenuti a bilancio;

**b) debiti fuori bilancio**

non si segnalano debiti fuori bilancio;

non si segnalano passività pregresse;

si allega a tal fine la relativa certificazione relativa alla non esistenza di debiti fuori bilancio;

**c) aggiornamento delle previsioni di bilancio:**

si richiedono le seguenti variazioni di bilancio:

**ENTRATE ESERCIZIO 2024**

Cap.	Descrizione	Var. +	Var. -	Motivazioni
175/1	Fondo Solidarietà Comunale - Quota vincolata per servizi sociali	5.891,59		Comunicata assegnazione 2024 - Finanzia capitolo di spesa 2126.
610/1	Fitto immobili ad associazioni locali	3.800,00		Nuovi canoni dovuti all'Ente.
380	Trasferimento Comune di Foligno per servizi socio assistenziali	1.064,12		Comunicata assegnazione quota Fondo Nazionale Politiche Sociali - Finanzia capitolo di spesa 2116.
687	Rimborso spese sostenute per elezioni amministrative e politiche	1.500,00		A fine anno si svolgeranno le elezioni regionali, le cui spese saranno rimborsate dalla Regione Umbria - Finanzia capitolo di spesa 88.

## ENTRATE ESERCIZIO 2025

Cap.	Descrizione	Var. +	Var. -	Motivazioni
175/1	Fondo solidarietà comunale - Quota vincolata per servizi sociali		39.250,00	Trasferimento al capitolo 205/1.
175/2	Fondo solidarietà comunale - Quota vincolata per il trasporto scolastico art. 1 comma 449 let. d - octies l. 232/2016		7.000,00	Trasferimento al capitolo 205/2.
175/3	Fondo solidarietà comunale - Quota vincolata per asili nido art. 1 comma 449 let. d - sexies l. 232/2016		7.700,00	Trasferimento al capitolo 205/3.
205/1	Fondo speciale equità livello dei servizi - Quota sviluppo servizi sociali	45.141,59		Trasferimento dal capitolo 175/1 e adeguamento previsione all'assegnazione 2024 - Finanzia capitolo di spesa 2126.
205/2	Fondo speciale equità livello dei servizi - Quota vincolata per il trasporto scolastico art. 1 comma 449 let. d - octies l. 232/2016	8.782,04		Trasferimento dal capitolo 175/2 e adeguamento previsione all'assegnazione 2024 - Finanzia capitolo di spesa 1170/5.
205/3	Fondo speciale equità livello dei servizi - Quota vincolata per asili nido art. 1 comma 449 let. d - sexies l. 232/2016	7.668,20		Trasferimento dal capitolo 175/3 e adeguamento previsione all'assegnazione 2024 - Finanzia capitolo di spesa 1171.

**ENTRATE ESERCIZIO 2026**

<b>Cap.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Var. +</b>	<b>Var. -</b>	<b>Motivazioni</b>
175/1	Fondo solidarietà comunale - Quota vincolata per servizi sociali		39.250,00	Trasferimento al capitolo 205/1.
175/2	Fondo solidarietà comunale - Quota vincolata per il trasporto scolastico art. 1 comma 449 let. d - octies l. 232/2016		7.000,00	Trasferimento al capitolo 205/2.
175/3	Fondo solidarietà comunale - Quota vincolata per asili nido art. 1 comma 449 let. d - sexies l. 232/2016		7.700,00	Trasferimento al capitolo 205/3.
205/1	Fondo speciale equità livello dei servizi - Quota sviluppo servizi sociali	45.141,59		Trasferimento dal capitolo 175/1 e adeguamento previsione all'assegnazione 2024 - Finanzia capitolo di spesa 2126.
205/2	Fondo speciale equità livello dei servizi - Quota vincolata per il trasporto scolastico art. 1 comma 449 let. d - octies l. 232/2016	8.782,04		Trasferimento dal capitolo 175/2 e adeguamento previsione all'assegnazione 2024 - Finanzia capitolo di spesa 1170/5.
205/3	Fondo speciale equità livello dei servizi - Quota vincolata per asili nido art. 1 comma 449 let. d - sexies l. 232/2016	7.668,20		Trasferimento dal capitolo 175/3 e adeguamento previsione all'assegnazione 2024 - Finanzia capitolo di spesa 1171.

**SPESE ESERCIZIO 2024**

<b>Cap.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Var. +</b>	<b>Var. -</b>	<b>Motivazioni</b>
85	Spese elezioni amministrative	8.731,32		Applicazione avanzo vincolato rendiconto 2023.
88	Spese elezioni amministrative	1.500,00		A fine anno si svolgeranno le elezioni regionali, le cui spese saranno rimborsate dalla Regione Umbria - Finanziato dal capitolo di entrata 687.
780	Interventi nel campo del randagismo	2.000,00		Nel mese di giugno catturati n. 9 cani randagi che sono stati portati al canile sanitario - Trasferimento dal capitolo di spesa 2110.
1130	Spese refezione scolastica		513,00	Trasferimento al capitolo di spesa 1130/3.
1130/3	Mensa scolastica - incarico dietista	513,00		Necessario affidare l'incarico di dietista a supporto del servizio di refezione scolastica - Trasferimento dal capitolo di spesa 1130.
1520	Esternalizzazione servizi cimiteriali	5.000,00		Incremento numero operazioni cimiteriali - Trasferimento dal capitolo di spesa 2109.
2109	Spese servizi sociali - Tutela disabili		5.000,00	Diminuzione integrazione rette disabili a carico del Comune - Trasferimento al capitolo di spesa 1520.
2110	Spese servizi sociali - tutela minori		3.287,11	Economia di spesa su impegno n. 356/2023 CO2024 - Trasferimento ai capitoli di spesa 780 (per € 2.000,00), 2115 (per € 1.000,00) e 2120 (per € 287,11).

2110	Spese servizi sociali - tutela minori	75.000,00		Spesa per assistenza e ricovero presso strutture protette di minori affidati al Comune a seguito di decreto del Tribunale dei minorenni, relativamente al secondo semestre 2024 (si segnala inoltre la presenza di ulteriori minori attenzionati dal Tribunale dei minorenni, che potrebbero essere inseriti in strutture protette) - Finanziato da applicazione avanzo libero rendiconto 2023 (vedasi a tal proposito pronunciamento Corte dei Conti Lombardia con delibera n. 155/2024).
2115	Spese servizi sociali - Tutela anziani	1.000,00		Incremento integrazione rette anziani a carico del Comune - Trasferimento dal capitolo di spesa 2110.
2116	Utilizzo Fondo Nazionale Politiche Sociali da Comune di Foligno quale capofila Zona Sociale 8	1.064,12		Comunicata assegnazione quota Fondo Nazionale Politiche Sociali - Finanziato dal capitolo di entrata 380.
2120	Spese politiche sociali soggetti a rischio emarginazione	287,11		Comunicato importo cofinanziamento 2024 per Centro Anti Violenza della Zona Sociale 8 - Trasferimento dal capitolo di spesa 2110.
2126	Interventi sviluppo servizi sociali - Utilizzo quota FSC	5.891,59		Comunicata assegnazione 2024 - Finanziato dal capitolo di entrata 175/1.

**SPESE ESERCIZIO 2025**

Cap.	Descrizione	Var. +	Var. -	Motivazioni
1130	Spese refezione scolastica		1.386,00	Trasferimento al capitolo di spesa 1130/3.
1130/3	Mensa scolastica - incarico dietista	1.386,00		Necessario affidare l'incarico di dietista a supporto del servizio di refezione scolastica - Trasferimento dal capitolo di spesa 1130.
1170/5	Spese vincolate per il trasporto scolastico studenti disabili FSC art. 1 comma 449 let. d-octies l. 232/2016	1.782,04		Adeguamento previsione all'assegnazione 2024 - Finanziato dal capitolo di entrata 205/2.
1171	Spese vincolate per asili nido FSC art. 1 comma 449 let. d - sexies l. 232/2016		31,80	Adeguamento previsione all'assegnazione 2024 - Finanziato dal capitolo di entrata 205/3.
2126	Interventi sviluppo servizi sociali - Utilizzo quota FSC	5.891,59		Adeguamento previsione all'assegnazione 2024 - Finanziato dal capitolo di entrata 205/1.

**SPESE ESERCIZIO 2026**

Cap.	Descrizione	Var. +	Var. -	Motivazioni
1130	Spese refezione scolastica		1.386,00	Trasferimento al capitolo di spesa 1130/3.
1130/3	Mensa scolastica - incarico dietista	1.386,00		Necessario affidare l'incarico di dietista a supporto del servizio di refezione scolastica - Trasferimento dal capitolo di spesa 1130.
1170/5	Spese vincolate per il	1.782,04		Adeguamento previsione

	trasporto scolastico studenti disabili FSC art. 1 comma 449 let. d-octies l. 232/2016			all'assegnazione 2024 - Finanziato dal capitolo di entrata 205/2.
1171	Spese vincolate per asili nido FSC art. 1 comma 449 let. d - sexies l. 232/2016		31,80	Adeguamento previsione all'assegnazione 2024 - Finanziato dal capitolo di entrata 205/3.
2126	Interventi sviluppo servizi sociali - Utilizzo quota FSC	5.891,59		Adeguamento previsione all'assegnazione 2024 - Finanziato dal capitolo di entrata 205/1.



Il Responsabile f.f. dell'Area Demografica e Sociale

Dott.ssa Chiara Crescenzi



# Città di Trevi

Provincia di Perugia

Area lavori pubblici e ambiente

Prot. 13528 DL 01/07/2024

Trevi 01 Luglio 2024

Spett.le  
Responsabile di  
Area Finanziaria  
Sede

Oggetto: **Salvaguardia degli equilibri e assestamento generale di bilancio dell'esercizio 2024 ai sensi degli artt. 175, c. 8 e 193, D.Lgs. n. 267/2000**

A riscontro della nota in oggetto, con la quale è stata richiesta, ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio, la verifica con eventuale segnalazione:

- di tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza sia per quanto riguarda la gestione dei residui;
- dell'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità e alla copertura delle relative spese;

si evidenzia quanto segue:

**a) Situazioni di squilibrio**

- non si segnalano situazioni di squilibrio in corso in quanto:
- l'attività di accertamento delle entrate di competenza, è in linea rispetto alle previsioni;
- i residui attivi (anni 2023 e precedenti) confermati in sede di rendiconto 2023 devono ancora essere mantenuti a bilancio;
- l'attività di impegno di spesa risulta in linea con gli stanziamenti previsti,
- i residui passivi (anni 2023 e precedenti) confermati in sede di rendiconto 2023 devono ancora essere mantenuti a bilancio;
- non si segnalano situazioni di squilibrio dovute all'andamento della gestione di competenza e/o della gestione dei residui.

**b) Debiti fuori bilancio**

- non si segnalano debiti fuori bilancio;
- non si segnalano passività pregresse;

**NON** si segnalano debiti fuori bilancio per i quali occorre procedere al riconoscimento di legittimità.

Si allega a tal fine la relativa certificazione relativa all'inesistenza dei debiti fuori bilancio.

**c) Aggiornamento delle previsioni di bilancio:**

**X si richiedono** le seguenti variazioni di bilancio:



**ENTRATE**

Cap.	Descrizione		Motivazioni
	Applicazione avanzo libero:		
	Parte Corrente	€ 50.000,00	Spesa per redazione una tantum di progetti per partecipazione a bandi
	Parte Capitale	€ 1.100.000,00	Spesa per investimenti su patrimonio comunale/strade piazze e impianti sportivi

**SPESE**

Cap.	Descrizione	Var. +	Var. -	Motivazioni
470/5	Spese progettazioni per partecipazione a bandi	€ 50.000,00		Progettazioni una tantum per partecipazione a bandi
2862	Manutenzione Straordinaria Patrimonio	€ 130.000,00		Spese investimenti per manutenzione straordinaria patrimonio
2875	Spese miglioramento patrimonio	€ 50.000,00		Spese investimenti per miglioramento patrimonio
3319	Manutenzione Straordinaria Impianti Sportivi	€ 60.000,00		Spese per investimenti per manutenzione straordinaria impianti sportivi
3355	Riqualificazione e ammodernamento viabilità e arredo urbano Piazza Garibaldi	€ 660.000,00		Spese investimenti per riqualificazione Piazza Garibaldi
3362	Manutenzione Straordinaria Strade e Piazze	€ 200.000,00		Spese investimenti per manutenzione straordinaria strade e piazze



Il responsabile Area LL.PP. e Ambiente  
F.F.Giom. Chioccioni Nazzareno



Piazza Mazzini 06039 Trevi (Pg)  
C.F. e P.IVA 00429570542  
Tel. 0742.3321 – Fax 0742.332237  
lavoripubblici@comune.trevi.pg.it – ambiente@comune.trevi.pg.it  
www.comune.trevi.pg.it

Il Premio  
è promosso  
dal Ministero  
dell'Economia  
e delle Finanze  
e da Consip



PREMIOPPP  
PREMIO PROGETTI SOSTENIBILI  
E GREEN PUBLIC PROCUREMENT  
2010





# Città di Trevi

Provincia di Perugia Area Finanziaria, Personale, Tributi e Sviluppo Economico

Prot. 13637  
Trevi 01 Luglio 2024

Spett.le

Responsabile di Area Finanziaria  
SEDE

**Oggetto: Salvaguardia degli equilibri e assestamento generale di bilancio dell'esercizio 2024 ai sensi degli artt. 175, c. 8 e 193, D.Lgs. n. 267/2000**

A riscontro della nota in oggetto, con la quale è stata richiesta, ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio, la verifica con eventuale segnalazione:

- di tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza sia per quanto riguarda la gestione dei residui;
- dell'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità e alla copertura delle relative spese;

si evidenzia quanto segue:

## a) Situazioni di squilibrio

non si segnalano situazioni di squilibrio in corso in quanto:

1. *L'ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE DI COMPETENZA E' IN LINEA RISPETTO ALLE PREVISIONI;*
2. *I RESIDUI ATTIVI (anni 2023 e precedenti) CONFERMATI IN SEDE DI RENDICONTO 2023 DEVONO ANCORA ESSERE MANTENUTI A BILANCIO;*
3. *L'ATTIVITA' DI IMPEGNO, DEGLI STANZIAMENTI PREVISTI SONO SUFFICIENTI,;*



Piazza Mazzini 06039 Trevi (Pg)  
C.F. e P.IVA 00429570542  
Tel. 0742.3321 – Fax 0742.332237  
[finanziario@comune.trevi.pg.it](mailto:finanziario@comune.trevi.pg.it) - [www.comune.trevi.pg.it](http://www.comune.trevi.pg.it)

Il Premio  
è promosso  
dal Ministero  
dell'Economia  
e delle Finanze  
e da Consip



4. I RESIDUI PASSIVI (anni 2023 e precedenti) CONFERMATI IN SEDE DI RENDICONTO 2023 DEVONO ESSERE MANTENUTI A BILANCIO

**b) Debiti fuori bilancio**

non si segnalano debiti fuori bilancio (si allega a tal fine la relativa certificazione. sull'inesistenza di debiti fuori bilancio);

**c) Aggiornamento delle previsioni di bilancio:**

non vi è necessità di apportare variazioni al bilancio;



Il Responsabile del Servizio

*F. F. F.*