

COMUNE DI TREVI

DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: Concorso di progettazione in due gradi ai sensi dell'articolo 6-quater, comma 10, del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito in legge 3 agosto 2017 n. 123, inserito dall'articolo 12, del decreto legge 10 settembre 2021 n.121, convertito in legge 9 novembre 2021 n. 156.

“RIORDINO, POTENZIAMENTO E INTERCONNESSIONE DEL SISTEMA DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE ALL'ABITATO”

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 11 reg. gen. 346 del 08/08/2022, questa stazione appaltante ha disposto di bandire un concorso di progettazione in due gradi ai sensi degli artt. 152 e seguenti del D.lgs. 50/2016 , **con procedura aperta** per la realizzazione della seguente opera:

“RIORDINO, POTENZIAMENTO E INTERCONNESSIONE DEL SISTEMA DELLA MOBILITA’ SOSTENIBILE ALL’ABITATO”

In particolare, il concorso prevede:

- 1° grado (elaborazione idea progettuale):

i partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi esposti, del documento preliminare alla progettazione (DPP) approvato con delibera di Giunta Comunale n. 126 del 02/08/2022 e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di scegliere, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 15.4 e senza formulazione di graduatoria, le migliori 3 proposte da ammettere al 2° grado;

- 2° grado (elaborazione progettuale):

La partecipazione al 2° grado è riservata agli autori delle migliori 3 proposte ideative, che sviluppate sempre nel rispetto dei costi, del suddetto documento preliminare alla progettazione e delle prestazioni richieste, saranno esaminati dalla Commissione giudicatrice, che, applicando i criteri di valutazione di cui al punto 16.4, formulerà la graduatoria, individuando la proposta progettuale vincitrice.

Il concorso di progettazione è finanziato mediante il «Fondo concorsi progettazione e idee per la coesione territoriale» previsto dall’articolo 6-quater del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito in legge 3 agosto 2017 n. 123, come modificato dall’articolo 12 del decreto legge 10 settembre 2021 n.121, convertito in legge 9 novembre 2021 n. 156.

Il luogo di esecuzione dell’opera: Comune di Trevi ITI21.

CIG: 353139678

CUP: B62B22000630006

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’articolo 31 del Codice, è l’Arch. Stefania Bettini 0742.332247 stefania.bettini@comune.trevi.pg.it

1. OGGETTO DEL CONCORSO

Il Comune di Trevi intende procedere al **RIORDINO, POTENZIAMENTO E INTERCONNESSIONE DEL SISTEMA DELLA MOBILITA’ SOSTENIBILE ALL’ABITATO** attraverso la realizzazione di:

- **Tratto A** - Asse rotatoria centro commerciale Piazza Umbra – parco agricolo. Obiettivo: connessione ciclopedonale (Pista ciclopedonale Via Popoli - Madonna);
- **Tratto B** - Asse rotatorie della biodiversità di Borgo Trevi - parco agricolo. Obiettivo: connessione ciclopedonale (Pista ciclabile Via Flaminia);
- **Tratto C** - Asse Trevi capoluogo – parco agricolo. Obiettivo: connessione pedonale e carrabile (parcheggio auto Parrano c/o Cimitero, realizzazione ciclo-stazione – mobilità meccanizzata di risalita – Collegamento via Fantosatic/o ex Mattatoio con Piazza Garibaldi – Riordino della viabilità carrabile di Piazza Garibaldi e rifunzionalizzazione della stessa);
- **Tratto D** - Asse stazione di Borgo Trevi– parco agricolo. Obiettivo: (ricucitura ciclo pedonale e adeguamento viabilità (Viale stazione – Via Cannaiola – Attraversamento ciclo pedonale Flaminia);
- **Tratto E** - Asse pista ciclabile Spoleto Assisi – stazione Borgo Trevi – Parco Agricolo. Obiettivo: collegamento ciclabile tra la pista ciclabile esistente Spoleto Assisi e il nucleo Urbano di Borgo Trevi fino al Parco Agricolo, attraverso la realizzazione di pista ciclabile lungo il fiume Clitunno e utilizzando il sottopasso ferroviario esistente con ramper da adeguare.

Il presente concorso ha ad oggetto l’acquisizione, dopo l’esperienza del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un progetto di fattibilità tecnica ed economica (PFTE) per i tratti A, B, D,

sopradescritti e, per il tratto C: limitatamente alla “riorganizzazione viabilità carrabile di Piazza Garibaldi e rifunzionalizzazione della stessa” e per la “realizzazione ciclo-stazione” acquisendo preliminarmente, nel primo grado del concorso, il Masterplan generale per tutti i tratti, volto ad assicurare la coerenza delle opere previste con il sistema della viabilità nel suo complesso e la verifica delle possibili alternative.

La finalità del concorso è quella di selezionare tra i progetti presentati la migliore proposta progettuale che consenta di conseguire gli obiettivi sopradescritti al fine di garantire lo sviluppo armonico del territorio attraverso il riordino, il potenziamento delle infrastrutture sostenibili e l’interconnessione del sistema di viabilità dell’abitato, che, anche grazie alla interconnessione con gli altri sistemi di mobilità, favorisca la conoscenza dei luoghi e la possibilità di sfruttare le enormi potenzialità turistiche e culturali del territorio.

Il progetto deve rispettare gli obiettivi e i criteri descritti nel Documento Preliminare alla Progettazione (DPP) allegato alla presente e deve essere conforme alle specifiche tecniche e ai criteri ambientali minimi (CAM) applicabili alla tipologia dell’intervento.

2. COSTO STIMATO

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 2.100.000,00, al netto delle spese tecniche, contributi assistenziali ed I.V.A.

Il costo stimato di realizzazione dell'opera tiene conto delle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i servizi di architettura e ingegneria nella seguente tabella.

| Categorie e codici-ID di cui al Decreto Ministeriale del 17.06.2016 | | Classi e categorie di cui alla Legge n. 143/1949 | Importo in euro |
|--|------|--|-----------------|
| INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' <i>Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili</i> | V.02 | VI/a | € 1.000.000,00 |
| STRUTTURE <i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni</i> | S.03 | I/g | € 500.000,00 |
| PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE <i>Opere relative alla sistemazione di ecosistemi naturali o naturalizzati, alle aree naturali protette ed alle aree a rilevanza faunistica. Opere relative al restauro paesaggistico di territori compromessi ed agli interventi su elementi strutturali del paesaggio. Opere di configurazione di assetto paesaggistico.</i> | P.01 | -- | € 500.000,00 |
| Totale | | | € 2.000.000,00 |
| Oneri della sicurezza | | | € 100.000,00 |

La previsione delle categorie riportate nella tabella non è vincolante ai fini della presentazione e dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 24 comma 8 del Codice.

Il costo totale stimato del presente concorso è pari a € 91.842,69, al netto di I.V.A. ed è stato calcolato come indicato nella seguente tabella.

| | |
|---|--------------------|
| Premio riconosciuto al vincitore, comprensivo degli oneri previdenziali e al netto di IVA | € 26.187,68 |
| Eventuale premio riconosciuto agli altri concorrenti, comprensivo degli oneri previdenziali e al netto di IVA | € 4.098,00 |
| Valore stimato per l'eventuale affidamento della progettazione definitiva comprensivo degli oneri previdenziali e al netto di IVA | € 61.557,01 |
| TOTALE | € 91.842,69 |

3. PREMI E DIRITTI DI AUTORE

Il premio corrisposto al vincitore del concorso è pari a € 26.187,69.

Al 2° e 3° classificato sarà corrisposto un premio di € 2.049,00 ciascuno.

L'importo è da intendersi al netto di IVA.

La stazione appaltante con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.

4. TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

4.1 TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA

È adottata una procedura telematica aperta in due gradi, ai sensi dell'articolo 154, comma 4, del Codice.

I grado: elaborazione proposte di idee

La partecipazione al I grado è aperta a tutti gli operatori economici idi cui all'articolo 7 e in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 del presente disciplinare.

Il primo grado è finalizzato a selezionare, senza formazione di graduatoria, n. 3 migliori proposte ideative per un Masterplan del centro abitato di Trevi che individua una strategia per il riordino ed il potenziamento e l'interconnessione del sistema della mobilità carrabile e sostenibile, da ammettere al secondo grado.

II grado: elaborazione progettuale

La partecipazione al II grado è riservata ai soggetti che hanno superato la fase di primo grado.

Il secondo grado è volto a individuare la migliore proposta progettuale tra quelle presentate dai concorrenti ammessi al secondo grado.

Si precisa sin da subito che l'Ente banditore si riserva di non individuare le 3 proposte ideative all'esito della prima fase e non individuare il vincitore all'esito della seconda fase o non assegnare il premio qualora gli elaborati ricevuti non corrispondessero alle caratteristiche del presente bando o non rispettassero le esigenze della stazione appaltante.

4.2 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunetreviconcorsomobilita e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

4.2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Si rimanda alle istruzioni riportate all'interno del **Disciplinare telematico, che costituisce parte integrante del presente disciplinare**, per le modalità di registrazione al concorso, dotazioni informatiche, ecc.

4.3 ANONIMATO

L'anonimato delle proposte di idee e degli elaborati progettuali è garantito tramite la Piattaforma.

Al termine delle operazioni della commissione di gara relative al secondo grado si procede all'abbinamento dei n. 3 progetti di fattibilità ai concorrenti che ne sono autori. Prima di tale momento la commissione giudicatrice fa riferimento ai singoli elaborati solamente in modalità anonima

4.4 CALENDARIO

Nella tabella seguente sono riportate le scadenze per lo svolgimento del concorso.

Eventuali rettifiche o spostamenti di data sono pubblicate sulla Piattaforma https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunetreviconcorsomobilita e sul sito <https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/bandi-di-gara-000>.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma e/o del predetto sito istituzionale.

| | Oggetto | Data |
|----|--|---|
| 1 | Pubblicazione del bando | Il 27/01/2023 |
| 2 | Inizio periodo iscrizione concorrenti al Concorso | Il 27/01/2023 |
| 3 | Assegnazione di un codice identificativo alfanumerico a ciascun concorrente | Dal 27/01/2023 al 28/03/2023 |
| 4 | Richiesta chiarimenti 1° grado | 28/02/2023 ore 12:00:00 (30 giorni dalla pubblicazione bando) |
| 5 | Pubblicazione richieste e chiarimenti 1°grado | 14/03/2023 (15 giorni prima della scadenza del termine) |
| 6 | Scadenza registrazione concorso, presentazione domanda di partecipazione e contestuale invio elaborati e documentazione 1° grado | 28/03/2023 ore 12:00:00 (60 giorni dalla pubblicazione bando) |
| 7 | Nomina commissione di gara | entro il 15° giorno dalla scadenza del punto 6 |
| 8 | Valutazione elaborati da parte della commissione di gara – termine lavori 1° grado | [da definire] |
| 9 | Individuazione delle n. 3 migliori proposte e pubblicazione dei 3 codici identificativi ammessi al 2° grado | [da definire] |
| 10 | Richiesta chiarimenti 2° grado | [da definire] |
| 11 | Pubblicazione verbale risposte chiarimenti 2°grado | [da definire] |
| 12 | Presentazione elaborati progettuali e documentazione 2° grado | [da definire] |
| 13 | Valutazione elaborati da parte della commissione di gara – termine lavori 2° grado | [da definire] |
| 14 | Predisposizione della graduatoria | [da definire] |
| 15 | Abbinamento degli elaborati ai propri autori | [da definire] |
| 16 | Apertura e valutazione della documentazione amministrativa | [da definire] |

| | | |
|----|--|---------------|
| 17 | Pubblicazione graduatoria definitiva, verbali della commissione di gara e proclamazione del vincitore (previa verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale) | [da definire] |
| 18 | Perfezionamento elaborati ai sensi dell'articolo 152, comma 4, del codice entro sessanta giorni dall'approvazione della graduatoria | [da definire] |

Al termine delle operazioni di valutazione dei progetti presentati per il primo grado, sarà inviata ai concorrenti, tramite la PEC indicata per l'iscrizione alla piattaforma, comunicazione in ordine all'esclusione e/o ammissione al 2° Grado. Nella comunicazione di ammissione al 2° grado e/o in successiva comunicazione verrà indicata la data di scadenza del termine per la presentazione delle proposte per il 2° grado nonché per la richiesta di chiarimenti e verranno fornite le istruzioni apposite per partecipare a tale secondo grado.

5. DOCUMENTAZIONE

Si allega la seguente documentazione:

- documento preliminare alla progettazione (DPP);
- calcolo del compenso professionale stimato per il PFTE;
- calcolo del compenso professionale stimato per la progettazione definitiva
- Cartella informatica contenente i seguenti elaborati:
 - PRG Comune di Trevi Parte Strutturale
 - PRG Comune di Trevi Parte Operativa
 - PRG Comune di Trevi Relazione e tavole geologiche
 - Tavole indagini PRG di Trevi
 - P.A.I.
 - Mappe catastali aree oggetto intervento
 - Planimetrie aree intervento
 - Documentazione fotografica
 - Filmati aree intervento
 - Esiti concorso per idee per Piazza Garibaldi
- Disciplinare telematico
- Allegato 1 "Schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative"
- Protocollo di legalità stipulato fra il Comune di Trevi e la Prefettura di Perugia in da 4 luglio 2022
- DGUE.

La documentazione tecnica e gli elaborati richiesti utilizzano esclusivamente il sistema metrico decimale.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/bandi-di-gara-000> e sulla Piattaforma al link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunetreviconcorsomobilita

6. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

6.1 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura, in entrambi i gradi, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro la scadenza del termine fissato nel calendario (p.to 4.4.)

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana in forma anonima e non dovranno contenere allegati che possano ricondurre all'identità del richiedente.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il termine fissato nel calendario, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Le risposte ai quesiti pervenuti divengono parte integrante del Bando di Concorso.

Per il primo grado di concorso si rimanda alle modalità riportate all'interno dell'"art. 9 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI – COMUNICAZIONI" del Disciplinare telematico.

6.2 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra l'Ente banditore e gli operatori economici avvengono tramite la Piattaforma

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- a) alla nomina del vincitore;
- b) alle ammissioni e esclusioni;
- c) alla decisione di non aggiudicare il concorso;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con il vincitore;
- e) all'attivazione del soccorso istruttorio;

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma. La verifica relativa alla correttezza dell'indirizzo di posta elettronica certificata immesso resa a carico dell'operatore economico partecipante. La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.

N.B. È necessario che - in fase di registrazione/abilitazione - sia inserito nello spazio denominato "Email PEC" esclusivamente un indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento/conferma - da parte dell'operatore economico - di un indirizzo PEC non corretto o di un indirizzo non PEC esula dalla stazione appaltante da responsabilità derivanti dal mancato recapito delle comunicazioni inviate.

N.B. per i soli operatori economici esteri – in caso di non disponibilità dell'indirizzo di posta elettronica certificata – è possibile in fase di registrazione inserire un indirizzo mail di posta ordinaria. La piattaforma utilizzerà quest'ultimo per le comunicazioni. In caso di consorzi, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7. SOGGETTI AMMESSI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al concorso, in forma singola o associata, i soggetti di cui all'articolo 46 del Codice e tutti gli operatori economici abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, che non incorrano nei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

I raggruppamenti temporanei sono ammessi anche se non ancora costituiti.

Alla rete di imprese, rete di professionisti o rete mista si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48, in quanto compatibili.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare al concorso in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete), ovvero di partecipare al concorso anche in forma individuale qualora abbia partecipato al concorso medesimo in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. È vietato al concorrente che partecipa al concorso in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti al concorso possono presentare offerta, per il medesimo concorso, in forma singola o associata. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione della proposta d'idee, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al presente concorso. In caso di violazione del divieto, sono esclusi dal concorso sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per la presentazione della proposta di idee e del relativo progetto di fattibilità, oltre che dell'eventuale progetto definitivo, non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione di quanto sopra. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Sono esclusi dal presente concorso gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità vigente costituisce causa di esclusione dal concorso, ai sensi dell'articolo 1, comma 17 della legge 6 novembre 2012, n. 190.

9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di seguito previsti. Il possesso dei requisiti sarà verificato mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico – FVOE

ex AVCpass, in conformità alla delibera ANAC n. 464/22.

9.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

Sono esclusi gli operatori economici privi dei requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice.

È richiesta l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara oppure presso i competenti ordini professionali. Il concorrente non stabilito in Italia, attesta il possesso del requisito attraverso il registro camerale corrispondente ovvero l'iscrizione ad apposito albo previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per tutti i consorzi il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del concorso.

10. SUBAPPALTO

È possibile ricorrere al subappalto per le prestazioni consistenti in indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio e per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

La stessa regola si applica all'incarico per il successivo livello di progettazione definitiva che potranno essere affidati al vincitore del presente concorso.

Il concorrente all'atto della presentazione della proposta indica, tra quelle ammesse, le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare, il subappalto è vietato.

I subappaltatori per le prestazioni ammesse devono possedere i requisiti previsti dall'articolo 80 del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Non è richiesto il sopralluogo obbligatorio in quanto per la conoscenza dello stato dei luoghi è possibile accedere liberamente alle aree oggetto di intervento.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale della proposta d'idee e del progetto, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della proposta e del progetto. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dal concorso;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo della proposta o del progetto ovvero di condizioni di partecipazione al concorso (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di concorso, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione della proposta o del progetto;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e della proposta e del progetto è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi dell'articolo 1, punto 2, della delibera ANAC n.830 del 21 dicembre 2021 "*Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022*" i **concorrenti sono esentati dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.**

14. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è unica per entrambi i gradi, è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte di idee richieste per il primo grado, ed è composta unicamente da un numero dispari di persone fisiche **pari a n. 3 membri, esperti** nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Almeno un terzo dei membri della commissione giudicatrice possiede la qualifica professionale o una qualifica equivalente a quella richiesta ai partecipanti al concorso.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, comma 4, 5 e 6, del decreto legislativo n. 50/2016. A tal fine i commissari dichiarano al momento dell'accettazione dell'incarico, ai sensi dell'articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000, l'inesistenza delle predette cause di incompatibilità e astensione.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle proposte d'idee presentate dai candidati nel primo grado e della valutazione dei progetti di fattibilità presentati dai candidati ammessi al secondo grado, e di regola lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. La valutazione avviene unicamente sulla base dei criteri specificati nel presente disciplinare e garantisce il rispetto dell'anonimato.

La commissione può invitare i candidati, se necessario, a fornire chiarimenti su qualsiasi aspetto dei progetti tramite l'utilizzo della piattaforma, che assicura il rispetto dell'anonimato.

La decisione della Commissione è vincolante per la Stazione appaltante che, previa verifica dei requisiti approverà la graduatoria finale.

15. I° GRADO DEL CONCORSO

L'offerta è composta da:

- 1) Documentazione amministrativa;
- 2) Offerta tecnica – proposta di idee

15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma, all'interno della sezione "Doc. Gara" – "Amministrativa", la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione, dichiarazioni integrative ed eventuale procura;
- DGUE;
- PASSoe ;
- eventuale documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.1.4.;
- ricevuta di pagamento imposta di bollo pari ad euro 16,00.
- Protocollo di legalità sottoscritto per accettazione;

15.1.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'**Allegato n. 1- Modello di domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative**".

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, inclusi i criteri ambientali minimi applicabili.
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile al seguente link <https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/dati-ulteriori> e di impegnarsi, in caso di esecuzione degli ulteriori livelli di progettazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il Protocollo di Legalità stipulato fra il Comune di Trevi e la Prefettura di Perugia in data 4 luglio 2022 allegato agli atti di gara La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- **[Eventuale]** l'impegno per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- **[Eventuale]** per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- - nel caso di consorzio stabile, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice **Iban IT07Y0100003245348008120501** e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.1.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

N.B. Nel caso in cui le informazioni contenute nel DGUE non siano ritenute sufficienti, la stazione appaltante chiede ai concorrenti la presentazione di una dichiarazione integrativa che copra le informazioni non previste dal DGUE o non aggiornate.

15.1.3. DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267. Tale dichiarazione va resa utilizzando l'**Allegato n. 1- Modello di domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative**"

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.1.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Tale dichiarazione va resa utilizzando l'**Allegato n. 1- Modello di domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative**"

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati. Tale dichiarazione va resa utilizzando l'**Allegato n. 1- Modello di domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative**"

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante
 - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- - le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Tali dichiarazioni vanno rese utilizzando l' **Allegato n. 1- Modello di domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative** "

- **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

La documentazione sopra indicata deve essere caricata a sistema accedendo alla sezione "Doc. Gara" – "Amministrativa". In merito alle modalità di caricamento si rimanda a quanto indicato nel Disciplinare Telematico all'interno dell'ART. 6 - DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA I GRADO DI CONCORSO .

15.1.5. DOCUMENTO "PASSoe"

Il concorrente inserisce nella documentazione amministrativa il documento PASSoe rilasciato dal servizio FVOE ex AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso il seguente link [h tps://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe](https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe).

Ogni operatore economico partecipante, anche in raggruppamento, dovrà acquisire il PassOE. Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun operatore economico partecipante, assoggettabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico finanziario, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., abbia un proprio amministratore iscritto ed abilitato ad operare sul sistema **FVOE ex AVCPASS OE** dell'Autorità con profilo “Amministratore dell'operatore economico”. È pertanto onere dell'operatore economico attivarsi tempestivamente e coerentemente con le scadenze della presente procedura di concorso ai fini dell'ottenimento del PassOE. Tale adempimento, in capo agli operatori economici, è indispensabile per consentire alla stazione appaltante di eseguire le verifiche dei requisiti prescritti.

15.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA -ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO

La proposta relativa alla partecipazione al primo grado del Concorso, deve essere composta dai seguenti elaborati finalizzati alla definizione di un “Masterplan a carattere generale” volto ad assicurare la coerenza delle opere previste con il sistema della viabilità nel suo complesso. di tutti gli interventi relativi ai tratti A, B, C, D, ed E indicati in premessa e meglio descritti nel DPP allegato:

Relazione generale, contenente anche quantificazione sommaria costi e descrizione alternative

Relazione Tecnica

Elaborati grafici:

Tavola 1 Inquadramento territoriale

Tavola 2 Valutazione diverse alternative

Tavola 3 Indicazione sommaria soluzioni progettuali

Elaborati difformi dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

I file devono essere, a pena di esclusione, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche presenti nel presente disciplinare.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare e previsti dalla piattaforma.

15.3 MODALITA' DI CONSEGNA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'intera documentazione relativa al concorso deve essere presentata esclusivamente attraverso la Piattaforma telematica e secondo le modalità di cui all'allegato **disciplinare telematico**.

Non sono considerate valide le domande presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

La domanda di partecipazione e la relativa documentazione di gara deve pervenire entro e non oltre la data e le ore indicate nel Calendario a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta documentazione presentata dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte d'idee.

Della data e dell'ora di arrivo della domanda di partecipazione fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della domanda di partecipazione entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto all'interno del **Disciplinare telematico**.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

15.4 CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO

La valutazione degli elaborati del 1° grado avviene in base ai seguenti criteri:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali

| N° | CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTI MAX |
|----|--|------------|
| 1 | qualità del progetto urbanistico-architettonico ed ambientale per il potenziamento infrastrutture sostenibili | Fino a 50 |
| 2 | soddisfacimento delle esigenze espresse dell'Ente banditore, con particolare riferimento alla presenza di servizi, viabilità e connessione con il contesto circostante, sostenibilità tecnico/economica del progetto | Fino a 30 |
| 3 | aspetti di innovazione dell'intervento, sia dal punto di vista architettonico, ambientale e di funzionalità (materiali, tecnologie) | Fino a 20 |
| | Totale | 100 |

I partecipanti che hanno presentato le prime 3 proposte progettuali individuate con il punteggio più alto sono ammessi al 2° grado senza formazione di graduatoria.

15.5 VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL 1° GRADO

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle proposte d'idee di tutti i concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi, come di seguito specificato, applicando i criteri sopra indicati senza formulazione di graduatoria. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

A ciascuno dei parametri indicati nella tabella sarà attribuito un punteggio "Ponderale" e verrà attribuito **un coefficiente, sulla base** del metodo attribuzione discrezionale, variabile da zero ad uno da parte della Commissione giudicatrice.

Il coefficiente assegnato sarà moltiplicato per il punteggio massimo disponibile per ogni elemento qualitativo.

| Giudizio sintetico | Coefficiente associato al giudizio sintetico |
|--------------------|--|
| Eccellente | 1,0 |
| Ottimo | 0,9 |
| Molto buono | 0,8 |
| Buono | 0,7 |
| Discreto | 0,6 |
| Sufficiente | 0,5 |
| Insufficiente | 0,3 |
| Non valutabile | 00 |

Al termine dell'attribuzione dei coefficienti, la Commissione giudicatrice incaricata della valutazione delle offerte procederà come di seguito:

1) in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

Nel caso in cui i progetti di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti sui criteri di valutazione, sarà preferito il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul criterio n. 1.

Nel caso di ulteriore parità, sarà premiata la proposta ritenuta maggiormente corrispondente all'interesse pubblico da parte della Commissione Giudicatrice.

Il concorrente è escluso dal concorso nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **60 punti** complessivi.

Se nessun concorrente raggiunge il punteggio minimo la gara è equiparata a "deserta".

Si procederà alle successive fasi anche in presenza di un solo concorrente ammesso.

All'esito delle operazioni di cui sopra, **nel rispetto dell'anonimato**, sono resi visibili ai concorrenti i punteggi attribuiti ai singoli progetti, l'elenco dei progetti ammessi al 2° grado. **La stazione appaltante comunica ai concorrenti l'ammissione o l'esclusione, mediante la piattaforma.**

16. 2° GRADO DEL CONCORSO

16.1 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO

La proposta progettuale relativa alla partecipazione al secondo grado del Concorso dovrà essere sviluppata per i tratti per i tratti A, B, D, E e, per il tratto C, limitatamente alla "Viabilità carrabile in ingresso e in uscita da Piazza Garibaldi e rifunionalizzazione della stessa" ed alla realizzazione della ciclo-stazione, indicati in premessa e meglio descritti nel DPP allegato e secondo le indicazioni ivi contenute.

La proposta progettuale dovrà essere composta dai seguenti elaborati:

Relazione Generale

Relazione Tecnica

Relazione di sostenibilità dell'opera

Elaborati grafici:

Tavola 1 Inquadramento territoriale

Tavola 2 Planimetria stato attuale

Tavola 3 Planimetria progetto sistema stradale carrabile e ciclopedonale

Tavola 4 Planimetria progetto ciclo-stazione

Tavola 4 Descrizione interventi rinaturazione

Tavola 5 Sezioni

Computo metrico estimativo secondo prezziario vigente Regione Umbria 2021

Quadro tecnico ed economico (QTE)

Cronoprogramma attuazione

Nello sviluppo della proposta progettuale i concorrenti devono tener conto delle eventuali indicazioni formulate dalla Commissione Giudicatrice al termine del primo grado del Concorso.

Elaborati difforni dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

I file devono essere, a pena di esclusione, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche presenti nel presente disciplinare.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare e previsti dalla piattaforma.

16.2 MODALITA' DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PER IL 2° GRADO

Le proposte progettuali devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le proposte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

La Piattaforma non accetta proposte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte.

Della data e dell'ora di arrivo della proposta progettuale fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della proposta progettuale entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto nel Disciplinare telematico.

N.B. Per gli operatori che saranno ammessi a partecipare alla seconda fase di gara verrà messo a disposizione un nuovo disciplinare telematico contenente le istruzioni per il caricamento della documentazione richiesta.

16.3 RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 2° GRADO

Sarà possibile ottenere chiarimenti relativamente al secondo grado della procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro la scadenza del termine “Richiesta chiarimenti 2° grado” e che verrà successivamente comunicata (si rimanda alle indicazioni riportate all’interno del paragrafo 4.4 CALENDARIO per i dettagli in merito).

Sarà possibile proporre quesiti dopo aver ricevuto apposita comunicazione di attivazione della scheda dedicata al II grado.

I quesiti dovranno essere proposti, pena l’irricevibilità degli stessi, in forma anonima e non dovranno contenere allegati che possano ricondurre all’identità del richiedente.

Le risposte ai quesiti pervenuti saranno pubblicate nel sito web del Concorso, entro il termine previsto per “Pubblicazione verbale risposte chiarimenti 2° grado” presente nel Calendario e che verrà successivamente comunicato (si rimanda alle indicazioni riportate all’interno del paragrafo 4.4. CALENDARIO per i dettagli in merito).

Le risposte ai quesiti pervenuti divengono parte integrante del Bando di Concorso.

I dettagli relativi alle modalità di presentazione dei chiarimenti verranno riportate all’interno del Disciplinare telematico dedicato al secondo grado di concorso che verrà successivamente pubblicato.

16.4 CRITERI DI VALUTAZIONE PER GLI ELBORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO

La valutazione degli elaborati del 2° grado avviene in base ai seguenti criteri:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali di fattibilità tecnica ed economica

| N° | CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTI MAX |
|----|---|-----------|
| 1 | Qualità del progetto urbanistico-architettonico e paesaggistico. <ul style="list-style-type: none"> - Qualità della proposta progettuale dal punto di vista compositivo, dell’inserimento nel contesto e delle valenze paesaggistiche. (fino a 25 punti) - Qualità delle connessioni visive del nuovo intervento in relazione agli elementi urbani e naturali caratterizzanti il paesaggio circostante. (fino a 15 punti) | Fino a 40 |
| 2 | Qualità architettonica e delle connessioni. <ul style="list-style-type: none"> - Qualità dell’idea di progetto, originalità, creatività e flessibilità della proposta dal punto di vista architettonico. (fino a 20 punti) - Chiarezza compositiva e distributiva dei nuovi volumi e degli spazi liberi, all’interno dell’area di intervento in relazione alle preesistenze del costruito e alle connessioni logistiche. (fino a 10 punti) - Organizzazione del layout distributivo e funzionale in congruenza con il quadro delle esigenze e dei bisogni della Stazione Appaltante nel rapporto con i percorsi tra interno ed esterno della struttura. (fino a 10 punti) | Fino a 40 |
| 3 | Qualità degli aspetti tecnici, economici e gestionali. <ul style="list-style-type: none"> - Soluzioni tecnologiche e costruttive in grado di garantire durabilità, sostenibilità ambientale, contenimento dei costi di manutenzione e di | Fino a 20 |

| | | |
|--|---|-----|
| | <p>gestione in coerenza con l'importo massimo delle opere previsto dal bando (fino a 10 punti).</p> <p>- Valutazione dell'attendibilità dei costi di costruzioni previsti con particolare attenzione alla realizzabilità dell'intervento in coerenza con l'importo massimo delle opere previsto dal bando. (fino a 10 punti).</p> | |
| | Totale | 100 |

16.5 VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione degli elaborati progettuali di tutti i concorrenti ammessi al 2° grado e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e/o le formule indicati nel presente disciplinare per il 1° grado al Punto 15.4 e successivamente alla formulazione della classifica.

È collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui sopra, i punteggi attribuiti ai singoli progetti.

Nel caso in cui i progetti di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti sui criteri di valutazione, è collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul criterio n. 1.

Nel caso di ulteriore parità, sarà premiata la proposta ritenuta maggiormente corrispondente all'interesse pubblico da parte della Commissione Giudicatrice.

Il concorrente è escluso dal concorso nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 60 punti complessivi.

Se nessun concorrente raggiunge il punteggio minimo la gara è equiparata a "deserta".

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione giudicatrice redige la classifica e la comunica al RUP.

Il RUP rende nota la classifica, associando ai codici alfanumerici i nominativi dei corrispondenti concorrenti e procede alla pubblicazione nella Piattaforma e sul profilo di committente nella sezione Amministrazione trasparente.

17. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa presentata nel 1° grado, resa inaccessibile dalla Piattaforma, sarà visualizzata dal RUP solamente al termine del 2° Grado.

Il RUP accede alla documentazione amministrativa dei *concorrenti premiati* e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP può provvedere a:

- verificare il possesso dei requisiti di idoneità professionale e generali attraverso il sistema FVOE ex AVC-Pass;
- adottare l'eventuale provvedimento che determina l'esclusione dalla procedura di concorso in caso di mancato possesso dei requisiti;
- adottare il provvedimento che determina l'aggiudicazione del concorso

Il RUP provvede altresì alla pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", della graduatoria definitiva e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Il vincitore del Concorso, entro 60 giorni dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica

18. PAGAMENTO DEL PREMIO

Entro sessanta giorni dalla comunicazione il concorrente che è risultato vincitore deve provvedere alla integrazione della documentazione progettuale al fine di perfezionare il PFTE nel rispetto delle Linee Guida del luglio 2021 con i seguenti elaborati:

- Relazione indagine preventiva archeologica
- Prime indicazioni e misure per stesura piano di sicurezza
- Principi schema contratto
- Principi capitolato speciale d'appalto
- Piano particellare di esproprio

Il premio è corrisposto al vincitore del concorso dopo l'avvenuta integrazione degli elaborati progettuali e agli ulteriori soggetti premiati, entro sessanta giorni dall'approvazione della classifica dei progetti selezionati, mediante mandato di pagamento.

Nel caso di raggruppamenti il premio sarà corrisposto esclusivamente al soggetto indicato quale capogruppo nella domanda di partecipazione.

Con il pagamento del premio, l'Amministrazione acquisisce la proprietà e ogni diritto sul progetto di fattibilità tecnica/economica.

19. AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE

Al vincitore del concorso può essere affidata la realizzazione del progetto definitivo qualora saranno reperite le fonti di finanziamento dell'opera, con procedura negoziata, di cui all'articolo 63, comma 4, del Codice. Nel caso non venga affidato il successivo livello di progettazione, al vincitore del concorso non spetterà alcun compenso, oltre al premio previsto nel presente disciplinare.

Le prestazioni oggetto della procedura negoziata sono quelle analiticamente indicate nell'allegato Schema di parcella progettazione definitiva, da eseguirsi in novanta giorni naturali e consecutivi dall'affidamento.

Gli importi delle prestazioni oggetto della procedura negoziata sono pari a € **61.557,01**, al netto dell'IVA, calcolati in base al decreto ministeriale 17 giugno 2016 in base al costo stimato dell'opera sopra indicato.

La stipulazione del contratto per le successive fasi della progettazione è subordinato all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali richiesti ai punti successivi.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali, quali imposte e tasse, relativi alla stipulazione del contratto, oltre alle spese di pubblicazione dell'avviso sui risultati, il cui importo sarà rimborsato alla stazione appaltante.

19.1 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Il vincitore del concorso, nel caso gli sia aggiudicato lo svolgimento del progetto definitivo dimostra il possesso dei requisiti speciali di cui ai seguenti commi.

Al fine di dimostrare il possesso dei requisiti speciali, il vincitore del concorso potrà costituire un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui all'articolo 7 del presente disciplinare.

19.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad € 210.000,00.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

19.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

A. Un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a **1,5** volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

| Categoria e ID delle opere | Corrispondenza legge 143/49 | Valore delle opere | Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi |
|--|------------------------------------|---------------------------|--|
| INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.02 | VI/a | € 1.000.000,00 | € 1.500.000,00 |
| STRUTTURE S.03 | I/g | € 500.000,00 | € 750.000,00 |
| PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE P.01 | -- | € 500.000,00 | € 750.000,00 |

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dei certificati di regolare esecuzione rilasciati da committenti pubblici; contratti, fatture e/o ogni altra documentazione utile a dimostrare il regolare svolgimento dei servizi per i committenti privati.

B. Servizi "di punta" di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,50 volte il valore della medesima. In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

| Categoria e ID delle opere | Corrispondenza legge 143/49 | Valore delle opere | Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi |
|--|------------------------------------|---------------------------|--|
| INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.02 | VI/a | € 1.000.000,00 | € 500.000,00 |
| STRUTTURE S.03 | I/g | € 500.000,00 | € 250.000,00 |
| PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE P.01 | ---- | € 500.000,00 | € 250.000,00 |

Per le categorie ID V.02 e S.03 ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria ID P.01 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti ID P.02, P.03 e P.05.

Si precisa che:

- i servizi valutabili sono iniziati, ultimati ed approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, ovvero la parte di esse ultimata ed approvata nello stesso periodo per il caso di servizi in epoca precedente; in quest'ultima ipotesi il concorrente è tenuto a specificare la quota parte, in termini di importo, rientrante nel decennio utile;
- sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati debitamente attestati;

- ai fini della dimostrazione dei requisiti a nulla rileva che i lavori per cui sono stati svolti i servizi, siano stati già realizzati, siano in corso di realizzazione o non siano ancora iniziati;
- gli importi relativi alle classi e categorie, si riferiscono sempre all'ammontare delle opere e non all'onorario dei servizi prestati.

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dei certificati di regolare esecuzione rilasciati da committenti pubblici; per i committenti privati fatture, contratti e/o ogni altra documentazione utile a dimostrare il regolare svolgimento dei servizi.

19.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE E PER I CONSORZI STABILI

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali richiesto, di cui al punto 19.2, deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di ingegneria e architettura richiesto deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi, in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi di punta richiesti deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso. Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta, in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

19.5 AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario e tecnico - professionale, di cui al presente articolo, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui agli articoli 8 e 9 del presente bando.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali o le esperienze professionali pertinenti, richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione il concorrente, ai sensi dell'articolo 89, comma 1, del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il pagamento del premio avviene nel rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. A tal fine, l'affidatario comunica alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

21. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi mediante PEC al seguente indirizzo comune.trevi@postacert.umbria.it

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Perugia. E' esclusa la competenza arbitrale.

23. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Titolare del trattamento in fase di svolgimento del concorso é l'Unione dei Comuni Terre dell'Olio e del Sagrantino. Nella fase di verifica della documentazione amministrativa e stipula contratto è il Comune di Trevi.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), si informa che:

- i dati personali raccolti saranno trattati dai titolari del trattamento con strumenti manuali ed elettronici, per le seguenti finalità:
 - gestione delle domande di partecipazione;
 - valutazione e verifica dei requisiti dei partecipanti;
 - gestione degli adempimenti amministrativo-contabili e adempimenti di obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria applicabile in relazione a ciascuna delle suindicate attività.
- la base giuridica dei trattamenti di cui alle suindicate finalità è fondata:
 - sull'adempimento degli obblighi precontrattuali e contrattuali derivanti dalle richieste formulate in maniera volontaria e spontanea da parte dei soggetti interessati alla partecipazione (art. 6, par. 1, lett. b) del Reg. UE 2016/679);
 - sull'adempimento degli obblighi legali cui è soggetto il Titolare del trattamento per effetto dell'attività connessa alla gestione della procedura (art. 6, par. 1, lett. c) del Reg UE 2016/679);
 - sull'esecuzione di un compito di rilevante interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e), art. 9, par. 2, lett. g) del Reg. UE 2016/679 e art. 2–sexies, co. 2, lettera m) del D. Lgs. 10/8/2018 n. 101).
- i dati giudiziari (dati personali relativi a condanne penali e reati) sono richiesti ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e vengono trattati in conformità al disposto dell'art. 10 del Reg. UE 2016/679.
- il conferimento dei dati personali deve considerarsi presupposto necessario per la partecipazione e per il perseguimento delle suindicate finalità. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità per il Titolare del trattamento di svolgere le predette attività con la conseguente esclusione.
- nel perseguimento delle finalità suesposte, i dati personali acquisiti potranno essere comunicati ad enti locali, enti pubblici, pubbliche amministrazioni, organi dell'autorità giudiziaria, soggetti aventi titolo ai sensi della Legge 241/1990 e del D.Lgs. 267/2000; il Titolare del trattamento potrà, inoltre, comunicare i dati raccolti ai soggetti dei quali si avvale per lo svolgimento di attività necessarie per il raggiungimento delle finalità sopra indicate e descritte. Tali soggetti, che trattano i dati per conto del Titolare, sono stati appositamente designati Responsabili del trattamento dei dati.
- I dati personali potranno, infine, essere trattati dal personale interno appositamente istruito ed autorizzato dal Titolare a compiere operazioni di trattamento.
- i dati personali saranno conservati per l'intera durata espressa dal bando. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
- in relazione al trattamento dei dati personali sopra descritto, potranno essere esercitati, in ogni momento, i seguenti diritti:

- Diritto di accesso, cioè il diritto di ottenere conferma o meno dell'esistenza di un trattamento di dati personali che riguardano l'interessato e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai predetti dati, di riceverne una copia nonché le ulteriori informazioni previste dall'art. 15, Reg. (UE) 2016/679;
- Diritto di rettifica, cioè il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti, nella misura in cui ciò sia compatibile con le finalità del trattamento, ai sensi dell'art. 16 del Reg. (UE) 2016/679;
- Diritto di limitazione di trattamento, cioè di ottenere la limitazione del trattamento di dati personali riferibili all'interessato, al ricorrere delle condizioni previste dall'art. 18 Reg. (UE) 2016/679;
- Diritto alla cancellazione (c.d. "diritto all'oblio"), cioè il diritto dell'interessato di ottenere la cancellazione dei propri dati presenti all'interno degli archivi del Titolare qualora non rilevanti o necessari per obbligo di legge, ai sensi dell'art. 17 del Reg. (UE) 2016/679;
- Diritto di reclamo, cioè il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo competente. Ai sensi dell'art. 2-bis, D. Lgs. 196/2003, l'autorità di controllo competente è il Garante per la Protezione dei Dati Personali, Piazza Venezia 11 - 00187, Roma (RM), Italia (IT), Email: garante@gpdp.it, PEC: protocollo@pec.gpdp.it .
- Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuato nell'esecuzione di un compito connesso con i pubblici poteri di cui è investito il Comune di Trevi, ai sensi dell'art. 21 Reg. (UE) 2016/679. In tal caso il Titolare si asterrà dal trattare ulteriormente tali dati personali, salvo che ritenga sussistenti motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che siano ritenuti prevalenti sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato.

I diritti sopramenzionati possono essere esercitati rivolgendosi al Comune di Trevi Pec comune.trevi@postacert.umbria.it . L'esercizio dei diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Reg. (UE) 2016/679. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitare un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la richiesta.

24. PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Umbria, Via Baglioni n. 3, 06121 - Perugia, Italia. Termini per la presentazione di ricorso al TAR Umbria: 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del bando di gara.