



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA AMMINISTRATIVA, CULTURA E TURISMO

Servizio SEGRETERIA

DETERMINAZIONE

n. 133 del registro generale

Oggetto: "FESTA DELLA LIBERAZIONE". 25 APRILE 2022. APPROVAZIONE PROGRAMMA ED AFFIDAMENTO DEL MATERIALE PROMOZIONALE. DETERMINAZIONI.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che:

- l'anniversario della Liberazione d'Italia, noto anche come festa della Liberazione, è una festa nazionale della Repubblica Italiana, che si celebra ogni 25 aprile per commemorare la liberazione dell'Italia dal nazifascismo, la fine dell'occupazione nazista, e la definitiva caduta del regime fascista;
- l'Amministrazione con questa celebrazione intende ricordare il sacrificio di migliaia di connazionali che hanno lottato nelle file della Resistenza e combattuto nelle truppe del Corpo Italiano di Liberazione, di tutti coloro che sono stati deportati, internati e sterminati nei campi di concentramento;

DATO ATTO che il programma della celebrazione è il seguente:

TREVI, BIBLIOTECA COMUNALE

23 APRILE 2022 ORE 16.30

PRESENTAZIONE DEL LIBRO

IL VALORE DELLA MEMORIA: "VI RACCONTO LA MIA STORIA..." DI ENRICO ANGELINI

Bernardino Sperandio, sindaco di Trevi

Rita Zampolini, presidente Officina della Memoria

Stefano Mingarelli, presidente Anpi-Foligno

Tiziano Bertini, curatore del libro

Marcello Cingolani, editore Il Formichiere

TREVI - RATICOSA

25 APRILE 2022 ORE 9.30

PIZZA GARIBALDI, MONUMENTO AI CADUTI

Apposizione della corona

Determinazione n. 133 del 11-04-2022 - pag.1 - COMUNE DI TREVI

Esibizione della banda musicale "Città di Trevi"

PONZE: Ritrovo ore 10.30

CORTEO A PIEDI FINO A RATICOSA (arrivo previsto ore 11.30)

Saluti delle autorità

Esibizione de "I cantori di Cannaiola" coro polifonico Città di Trevi

Lecture tratte dal libro "Vi racconto la mia storia" di Enrico Angelini" a cura delle volontarie della biblioteca comunale di Trevi

Esecuzione de "Il Silenzio" dalla tromba di Francesco Salemi - Banda Musicale "Città di Trevi"

RITENUTO necessario procedere della celebrazione in parola anche attraverso la produzione di materiale divulgativo cartaceo;

RICHIAMATI:

– l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo cui le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

-l'art. 1, comma 2, della Legge 11 settembre 2020, n° 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto 16 luglio 2020, n76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto semplificazioni) che testualmente recita

"2. Fermo quanto previsto dagli [articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#) secondo le seguenti modalità:

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro";*
- la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori a 1.000 euro, previsti dall'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che gli stessi a partire dal 1° gennaio 2016 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento della Spending Review del 2012, e quindi è ammesso l'affidamento anche senza l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione o altri strumenti similari;
- il comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 30 ottobre 2018 con il quale si chiarisce che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permane per le stazioni appaltanti la possibilità di procedere senza l'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici di cui all'art. 40, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) che ha innalzato da 1.000 a 5.000 euro l'importo del suddetto limite;

CONSIDERATO, pertanto, di poter procedere all'acquisizione del servizio in oggetto mediante autonoma procedura;

DATO ATTO:

Determinazione n. 133 del 11-04-2022 - pag.2 - COMUNE DI TREVÌ

- che questo Servizio con nota prot. n. 6914 del 07.04.2022, agli atti dell'ufficio segreteria, ha chiesto, per le vie brevi, il miglior preventivo offerta per il servizio di stampa del materiale promozionale di seguito riportato:
 - ✓ n. 53 manifesti – stampa in quadricomia, formato 70 x 100 cm. carta riciclata o Ecolabel, grammatura 120 gr.;
 - ✓ Lavori di grafica;

alle Ditta “Global Service s.n.c.” con sede legale in Trevi, frazione Borgo Trevi, piazza della Concordia n° 4, (Partita I.V.A. 02317280549);

- che la Ditta in questione in data 07.04.2022 ha trasmesso il miglior preventivo offerta per il servizio di stampa del materiale sopra specificato, ns. prot. 6960/2022, agli atti del servizio segreteria, per un importo di Euro 205,50 oltre ad I.V.A. 22% parti ad Euro 45,21 e per un importo complessivo di Euro 250,71 I.V.A. inclusa;

VALUTATO congruo ed economicamente conveniente il suddetto preventivo in relazione alla prestazione di cui sopra;

RITENUTO dover finanziare la spesa di cui sopra;

DATO ATTO che in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è stato attribuito il seguente codice CIG: **n° ZD035F0038**;

DATO ATTO della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) così come risulta dal DURC on line, acquisito ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D.L. 34/2014, dall'INAIL prot. n. 31526117 del 18.02.2022, registrato al protocollo generale del Comune in data 07.04.2022 al n. 6965, con validità fino al 18.06.2022;

DATO ATTO che la sottoscritta ha preventivamente controllato la regolarità amministrativa della presente determinazione e ne attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e correttezza;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 107 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è la sottoscritta Responsabile dell'Area Amministrativa, cultura e turismo Daniela Rapastella;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del Patto di Stabilità interno;

VISTO che ai sensi dell'art. 183 – art. 1 – del D. Lgs. 267/00, è sorta obbligazione giuridicamente perfezionata nell'ambito della disponibilità finanziaria al fine di costituire il

regolare impegno di spesa che determina il vincolo sulle previsioni di bilancio;

VISTI:

- l'atto di Consiglio Comunale n. 17 dell'11.05.2021 è stato approvato il DUP 2021– 2023 e sua nota di aggiornamento;
- l'atto di Consiglio Comunale n. 18 dell'11.05.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 – 2023;
- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2021-2023 – Parte finanziaria, approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 40 nella seduta del 25.05.2021, immediatamente eseguibile;
- il decreto sindacale n. 3 del 31.03.2022 sono stati temporaneamente rinnovati i Responsabili di Area;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 dell'11.11.1997;
- l'art. 183 – comma 1 - Del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 3, comma 5, della Legge 136/2010;
- il D.Lgs. 33/2013;
- l'art. 163, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 1, comma 2, della Legge 11 settembre 2020, n° 120;
- l'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145

Attesa la necessità di quanto sopra,

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. DI AFFIDARE, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 2, della Legge 11 settembre 2020, n° 120 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto 16 luglio 2020, n76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali” (Decreto semplificazioni) e dell'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), la prestazione di cui sopra alla Ditta “Global Service snc”, con sede legale in Trevi, frazione Borgo Trevi, piazza della Concordia n° 4 (P.IV.A.: 02317280549), per un importo di Euro 205,50 oltre ad I.V.A. 22% pari ad Euro 45,21 e per un importo complessivo pari ad Euro 250,71 I.V.A. inclusa, giusto preventivo ns. prot. n. 6960/2022, agli atti del servizio segreteria.

3. DI FINANZIARE, pertanto, la spesa di Euro 250,71 I.V.A. inclusa a favore della Ditta “Global Service snc” di Trevi (Pg), (P.I.V.A.: 02317280549), a titolo di corrispettivo per la prestazione citata in premessa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all’ allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell’esigibilità della medesima, imputandola all’esercizio in cui l’ obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ Articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA’			
1345/1	05.02 – 1.03.02.02.999	CP	2	0	2	2

4. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

5. DI DARE ATTO che ai sensi dell’art. 3, comma 5, della L. 136/2011, il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici richiesto da questa Amministrazione è il seguente: C.I.G. n. **ZD035F0038**.

6. DI DARE ATTO della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) così come risulta dal DURC on line acquisito ai sensi e per gli effetti dell’art. 4 del D.L. 34/2014 dall’INAIL prot. n. 31526117 del 18.02.2022, registrato al protocollo generale del Comune in data 07.04.2022 al n. 6965, con validità fino al 18.06.2022.

7. DI DARE ATTO del rispetto dei limiti di cui all’art. 163, 1° comma, de D.Lgs. 267/2000 in quanto trattasi di spese suscettibili di frazionamento in dodicesimi.

8. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

9. DI ASSolvere alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., con la pubblicazione del presente atto.

10. DI DARE ATTO che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d’interesse, anche potenziale di cui all’art. 6 bis della Legge 241/1990.

11. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 è il Responsabile dell'Area Amministrativa, turistico e culturale Daniela Rapastella.

12. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1, del D. Lgs n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

13. DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile dell'Area Contabile per gli adempimenti di propria competenza.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il responsabile del Servizio
RAPASTELLA DANIELA

Il responsabile dell'Area
RAPASTELLA DANIELA

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA AMMINISTRATIVA, CULTURA E TURISMO

Servizio *SEGRETERIA*

DETERMINAZIONE

n. 133 del registro generale

Oggetto: "FESTA DELLA LIBERAZIONE". 25 APRILE 2022. APPROVAZIONE PROGRAMMA ED AFFIDAMENTO DEL MATERIALE PROMOZIONALE. DETERMINAZIONI.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la documentazione;

effettuati i dovuti riscontri;

il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole ed appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Impegno N. 164 del 11-04-2022 a Competenza CIG ZD035F0038	
5° livello 05.02-1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita` n.a.c	
Capitolo 1345 / Articolo 1 SPESE PER INIZIATIVE CULTURALI DIVERSE	
Causale	FESTA DELLA LIBERAZIONE. 25 APRILE 2022. APPROVAZIONE PROGRAMMA ED AFFIDAMENTO DEL MATERIALE PROMOZIONALE. DETERMINAZIONI.
Importo 2022	Euro 250,71
Beneficiario	1324 GLOBAL SERVICE SNC DI GENTILI R.MARIANUCCI G.TUZI O.

Trevi, li 11-04-2022

Il responsabile dell'area
SCHIPPA GIULIANA

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

Servizio *SEGRETERIA*

DETERMINAZIONE

n. 133 del registro generale

Oggetto: "FESTA DELLA LIBERAZIONE". 25 APRILE 2022. APPROVAZIONE PROGRAMMA ED AFFIDAMENTO DEL MATERIALE PROMOZIONALE. DETERMINAZIONI.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 11-04-2022 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 11-04-2022.

Il responsabile della pubblicazione
(*Nominativo leggibile nel certificato di firma*)

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.