



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

## AREA AMMINISTRATIVA, CULTURA E TURISMO

*Servizio CULTURA*

### DETERMINAZIONE

n. 61 del registro generale

**Oggetto: CONCESSIONE DELLA GESTIONE TECNICA ED ORGANIZZATIVA DEL TEATRO CLITUNNO. DETERMINAZIONI.**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

#### PREMESSO:

- che con propria determinazione n. 111 dell'11.12.2018 (reg. gen. n. 1321/2018) è stata aggiudicata in via definitiva alla "Fontemaggiore" Società Cooperativa Centro di Produzione Teatrale), con sede legale in Perugia, Strada delle Fratte n. 37/a (P.I.V.A. 01389500545), la concessione del servizio di gestione tecnica ed organizzativa del Teatro Comunale "Clitunno" di Trevi per il periodo dal 01.12.2018 al 30.11.2021, per un importo di Euro 134.325,00 oltre ad I.V.A. 22%;
- con contratto di concessione Rep. n. 3952 del 28.12.2018 si disciplinavano gli obblighi tra le parti;
- con determinazioni del Responsabile del Servizio Cultura relativamente all'anno in corso:
  - n. 73 del 08.09.2021 (reg. gen. n. 424 del 08.09.2021) si procedeva alla liquidazione di un acconto della 1^ tranche pari ad Euro 18.208,50 I.V.A. compresa con imputazione al Capitolo 1340 – Codice di Bilancio n. 05.02 – 1.03.02.99.999 – "Spese per manifestazione teatrali" del Peg esercizio finanziario 2021 – Imp. n. 31/2021 – Liq. 226/2021;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 5 – periodo 2 - del contratto rep. n. 3952/2018 il contributo viene devoluto in due tranches;

**RITENUTO**, pertanto, integrare l'impegno di spesa n. 31/2021 finalizzato alla liquidazione della 2^ tranche;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del patto di stabilità interno;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 183 – art. 1 – del D. Lgs. 267/00, è sorta obbligazione giuridicamente perfezionata nell'ambito della disponibilità finanziaria al fine di costituire il regolare impegno di spesa che determina il vincolo sulle previsioni di bilancio;

**VISTI:**

- atto di Consiglio Comunale n. 17 dell'11.05.2021 è stato approvato il DUP 2021– 2023 e sua nota di aggiornamento;
- atto di Consiglio Comunale n. 18 dell'11.05.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 – 2023;
- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2021-2023 – Parte finanziaria, approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 40 nella seduta del 25.05.2021, immediatamente eseguibile;
- decreto sindacale n. 2 del 02.08.2021 sono stati temporaneamente rinnovati i Responsabili di Area;

**VISTI:**

- il del D.Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 107, 147-bis, 151 e 192;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. 33/2013;
- l'art. 183 – comma 1 - Del D.Lgs. 267/2000;

Attesa la necessità di quanto sopra,

**DETERMINA**

**1. DI DARE ATTO** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**2. DI INTEGRARE**, pertanto, l' impegno di spesa n. 31/2021 a favore di “Fontemaggiore” Società Cooperativa Centro di Produzione Teatrale, con sede legale in Perugia, Strada delle Fratte n. 3°/7 (P.I.V.A. 01389500545) , a titolo di corrispettivo finalizzato alla liquidazione della 2^ tranche per le prestazioni citate in premessa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all' allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, per la somma complessiva di Euro 2.059,16 I.V.A. inclusa in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l' obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ Articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
1340	05.02 – 1.03.02.99.999	CP	2	0	2	1

**3. DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

**4. DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2011, il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici richiesto da questa Amministrazione è il seguente: C.I.G. n. **7392667DC9**.

**7. DI DARE ATTO** della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) così come risulta dal DURC on line, acquisito ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D.L. 34/2014, dall'INPS prot. n. 29147620 del 15.12.2021, con validità fino al 14.04.2022, agli atti del servizio cultura.

**6. DI ASSOLVERE** alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., con la pubblicazione del presente atto.

**7. DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

**8. DI DARE ATTO** che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990.

**9. DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1, del D. Lgs. n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

**10. DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 è il Responsabile dell'Area Amministrativa, turistico e culturale Daniela Rapastella.

**11. DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile dell'Area Contabile per gli adempimenti di propria competenza.

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il responsabile del Servizio  
RAPASTELLA DANIELA

Il responsabile dell'Area  
RAPASTELLA DANIELA

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

## AREA AMMINISTRATIVA, CULTURA E TURISMO

*Servizio CULTURA*

### DETERMINAZIONE

n. 61 del registro generale

**Oggetto: CONCESSIONE DELLA GESTIONE TECNICA ED ORGANIZZATIVA DEL TEATRO CLITUNNO. DETERMINAZIONI.**

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la documentazione;  
effettuati i dovuti riscontri;

il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole ed appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 21-02-2022

Il responsabile dell'area  
SCHIPPA GIULIANA

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

*Servizio CULTURA*

## DETERMINAZIONE

n. 61 del registro generale

**Oggetto: CONCESSIONE DELLA GESTIONE TECNICA ED ORGANIZZATIVA DEL  
TEATRO CLITUNNO. DETERMINAZIONI.**

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 22-02-2022 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 22-02-2022.

Il responsabile della pubblicazione  
(*Nominativo leggibile nel certificato di firma*)

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*