



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA TECNICA
Servizio TECNICO LL.PP.

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 79 del 20-04-2020

n. 336 del registro generale

Oggetto: MANUTENZIONE GIARDINO DI VILLA FABRI ANNO 2020. AFFIDAMENTO COOPERATIVA ARIEL

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

-la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/03/2019, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2019-2021;

-la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28/03/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 28/03/2019, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2019-2021;

-il Decreto Sindacale n. 6 del 16/05/2019, attualmente in vigore, con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati;

PREMESSO CHE con finanziamento della Regione Umbria è stato riqualificato il giardino di Villa Fabri e che per la particolarità e le caratteristiche delle essenze verdi impiantate necessita una manutenzione con vari interventi periodici cadenzati nel tempo al fine di mantenere l'integrità ed il valore del giardino;

RITENUTO di dover provvedere in merito, per l'anno 2020, in quanto per la tipologia e la periodicità degli interventi da effettuare non è possibile impiegare il personale della squadra esterna del Comune di Trevi;

VISTO l'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

VISTO l'art. 95 comma 4 lettera c) del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;

PRESO ATTO delle modifiche apportate dalla Legge di Bilancio 2019 art. 1 comma 130, nella quale viene introdotta la soglia minima per l'obbligo di ricorso al mercato elettronico;

CONTATTATA la Cooperativa sociale Ariel con sede in Foligno P.Iva 02132890548, la quale si è resa immediatamente disponibile ad effettuare tutte le manutenzioni necessarie per il mantenimento

COMUNE DI TREVI

del giardino di Villa Fabri trasmettendo un preventivo di manutenzione annuale per un importo complessivo di €. 5.830,00 compresa iva;

RITENUTO di dover affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art.4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Cooperativa sociale Ariel con sede in Foligno P.Iva 02132890548, le manutenzioni di cui trattasi, per un importo complessivo di €. 5.830,00 compresa IVA, per l'anno 2020;

RILEVATO che occorre procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per il servizio di cui trattasi per l'anno 2020;

QUANTIFICATO in €. 5.830,00 l'importo per l'anno 2020;

RICHIAMATE le determinazioni n. 1 del 13/01/2020 e n.38 del 03/03/2020 con le quali è stato assunto impegno di spesa per la manutenzione ordinaria dei vari servizi comunali, per l'anno 2020;

VERIFICATO che, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2020, ricorrono i termini di cui al comma 3 art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e che pertanto, fino all'approvazione dello stesso, necessita applicare per ciascun programma le modalità di gestione finanziaria in misura non superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti deliberati l'anno precedente;

ACCERTATO, ai sensi dell'articolo 9, comma 1 lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del Patto di Stabilità interno;

VISTA la regolarità contributiva della Cooperativa Sociale Ariel, con Durc Inps prot.18799450 rilasciato il 14/01/2020;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

- 1. DI PRENDERE ATTO** che la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3 della L.241/1990 e ss.mm.ii.;
- 2. DI IMPEGNARE**, in relazione alla suddetta procedura, la spesa di €.5.830,00 come segue:
-quanto ad €.2.146,00 al Cap.2010 "Manutenzione parchi e giardini" imp. n.65.2
-quanto ad €. 1.684,00 al Cap.560/1 "Manutenzione stabili non adibiti a servizi" imp. n. 52.6
-quanto ad €. 2.000,00 al Cap.560/7 "Spese generali patrimonio" imp. n. 53.1 del bilancio 2020;
- 3. DI AFFIDARE** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art.4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Cooperativa Sociale Ariel, le manutenzioni di cui trattasi, per un importo complessivo di €. 5.830,00 compresa IVA, per l'anno 2020;
- 4. DI DARE ATTO** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136/2010 e ss.mm.ii. è stato attribuito il seguente codice CIG: Z882CBF644;
- 5. DI PUBBLICARE** il presente provvedimento, ai fini delle disposizioni contenute nel D. Lgs. 33/2013;
- 6. DI APPROVARE** lo schema foglio patti e condizioni contenente le clausole essenziali per l'esecuzione dei lavori, come da allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
- 7. DI TRASMETTERE** il presente atto agli uffici finanziari per gli adempimenti successivi;

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to BORASSO DOTT. ING. SILVIA

Il responsabile del servizio
f.to BORASSO DOTT. ING. SILVIA

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to BORASSO DOTT. ING. SILVIA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 17-06-2020.

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 15-12-2020

Il responsabile del servizio
BORASSO DOTT. ING. SILVIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 15-12-2020 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 15-12-2020.

Il responsabile dell'area amministrativa
Daniela Rapastella